

FÖRENINGSSTYRNINGSRAPPORT HSB UPPSALA 2023

1. FÖRENINGSSTYRNINGSRAPPORT

HSB Uppsala är en bostadskooperativ förening inom HSB-rörelsen som ägs och styrs av cirka 24 000 medlemmar. HSB Uppsalas uppdrag är att bedriva medlems-, förenings- och affärsverksamhet. Verksamheten syftar till att på bästa sätt tillgodose medlemmarnas behov av boende, förvaltning, fastighetsutveckling och nyproduktion av bostäder. Medlemsverksamheten erbjuder utbildningar som är relevanta för bostadsrättsföreningar och boende.

Föreningsstyrningsrapporten beskriver HSB Uppsalas efterlevnad av HSBs gemensamma styrdokument; HSBs kompass, Hantering av HSBs varumärke samt HSBs kod för föreningsstyrning. De tre styrdokumenterna är en gemensam överenskommelse som underlättar samverkan och håller samman organisationen under det gemensamma varumärket.

HSB KOMPASS – VÄGEN MOT DET GODA BOENDET

Innehåller vision, uppdrag och strategier med övergripande nyckeltal. Kompassen syftar till att underlätta för HSB-föreningarna att driva sina verksamheter, samverka och lära av varandras goda exempel. HSBs kompass ligger till grund för HSB Uppsalas verksamhetsplanering.

HANTERING AV HSBs VARUMÄRKE

Anger hur HSB-organisationen ska stärka, tydliggöra, utveckla och vårda det gemensamma varumärket effektivt och enhetligt samt säkerställa att HSB följer lagar och regler inom marknadsrätt. HSB Uppsala följer styrdokumenterna HSBs kompass, HSBs kod för föreningsstyrning och Hantering av HSBs varumärke.

HSBs KOD FÖR FÖRENINGSSTYRNING

Utgör ett verktyg för att säkerställa en öppen och genomlyst organisation där varje medlem som så önskar ska ha insyn i verksamheten och möjlighet att påverka. HSBs kod för föreningsstyrning ska också bidra till att HSB styrs på ett för medlemmarna så hållbart och effektivt sätt som möjligt. Koden är utformad särskilt för HSB och utgår från Svensk Kooperations ”Svensk kod för styrning av kooperativa och ömsesidiga företag”, de kooperativa principerna, och HSBs kärnvärderingar. Svensk kooperations kod är gemensam och branschöverskridande och ska kunna tillämpas av kooperativa och ömsesidiga företag med olika storlek, organisation och verksamhet.

HSB har sedan 2008 arbetat efter en egen kod. I samband med lanseringen av Svensk Kooperations kod beslutades att uppdatera HSBs kod för föreningsstyrning med Svensk kooperations kod som paraply. Vissa anpassningar har gjorts i förhållande till Svensk kooperations kod. HSB Riksförbunds årsmöte 2020 beslutade att fastställa en ny HSBs kod för föreningsstyrning. Den Koden började gälla 1 januari 2021. Därefter har ytterligare en uppdatering av HSBs kod för föreningsstyrning gjorts på HSB Riksförbunds årsmöte 2022 gällande avräkningslikviditeten. Den nya Koden började gälla från 1 januari 2023.

Syftet med Koden är att den ska utgöra ett internt verktyg för att säkerställa en öppen och genomlyst organisation, där varje medlem som så önskar ska ha insyn i verksamheten och möjlighet att påverka, samt främja medlemsdialogen. Koden ska också bidra till att HSB för medlemmarna drivs långsiktigt hållbart och ansvarsfullt samt styrs på ett för medlemmarna så effektivt sätt som möjligt. Koden kompletterar lagstiftning och andra regler genom att ange en norm för god föreningsstyrning på en högre ambitionsnivå. HSBs medlemmar ska kunna känna



HSB – där möjligheterna bor

en trygghet i att organisationen styrs demokratiskt och att verksamheten är stabil, hållbar och trygg.

Koden är uppbyggd på åtta principer, i stället för som tidigare mer detaljerade regler. Den årliga rapporteringen ska ske enligt principen ”följ och förklara”, i stället för den tidigare principen ”följ eller förklara”. Det innebär att en förening som tillämpar Koden tydligt ska redovisa och ge en motivering till på vilket sätt föreningen följer principerna i Koden. I en årlig föreningsstyrningsrapport ska föreningen redogöra för hur man tillämpat Koden. Rapporten utgår från de åtta principerna i HSBs kod för föreningsstyrning. Varje avsnitt inleds med själva principens lydelse, och därefter följer en förklaring kring hur principen har följts under året

Föreningsstyrningsrapporten har inte granskats av föreningens revisor och utgör inte en formell del av den finansiella rapporteringen. Föreningsstyrningsrapporten granskas av den föreningsgranskare som blivit valda på HSB Uppsalas föreningsstämma.

2.1 SYFTE OCH MEDLEMSNYTTA

Styrelsen ska säkerställa att föreningens syfte, värdegrund och strategier utgår från medlemmarnas mening och att föreningen långsiktigt levererar medlemsnytta. Styrelsen ska säkerställa att föreningen har en öppen kommunikation med intressenter, det vill säga medlemmar, kunder, medarbetare, leverantörer/samarbetspartners och samhället lokalt/globalt, samt lägga fast riktlinjer för föreningens uppträdande i samhället och ange vilka regelverk och principer som föreningen följer.

HSB Uppsalas verksamhetsidé är att i samverkan med medlemmarna skapa Det Goda Boendet. Syftet med verksamheten är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen. HSB Uppsalas främsta målgrupper är medlemmar, blivande medlemmar samt förtroendevalda inom HSB Uppsala. Vår ansvarsgrund vilar på de kooperativa principerna och våra kärnvärderingar; Engagemang, Trygghet, Hållbarhet, Omtanke och Samverkan – ETHOS.

Att HSB Uppsala gör såväl rätt saker som att sakerna görs rätt undersöks och stäms av medlemmarna, personalen och övriga intressenter genom bland annat:

- HSB Uppsalas Föreningsstämma
- Medlems- och kundundersökningar
- Årlig medarbetarundersökning
- Ordförandeträffar
- Utbildningsverksamheten för förtroendevalda och medlemmar
- Löpande kund- och medlemsdialog
- Verksamhetskommunikation – bland annat via Mitt HSB och hemsida.
- HSB-ledamotsträffar

HSB Uppsala verkar på styrelsens uppdrag för en tydlig och stark koppling mellan ägare, medlemmar, övriga intressenter och verksamheten. Ett normalt verksamhetsår är fyllt av aktiviteter som stärker relationen mellan ägare, medlemmar, övriga intressenter och verksamhet. Till stödet i arbetet finns HSBs gemensamma framtagna styrdokument samt av styrelsen beslutade policydokument. HSB Uppsala är en miljö- och kvalitetscertifierad organisation enligt ISO-standarderna 14001 och 9001.

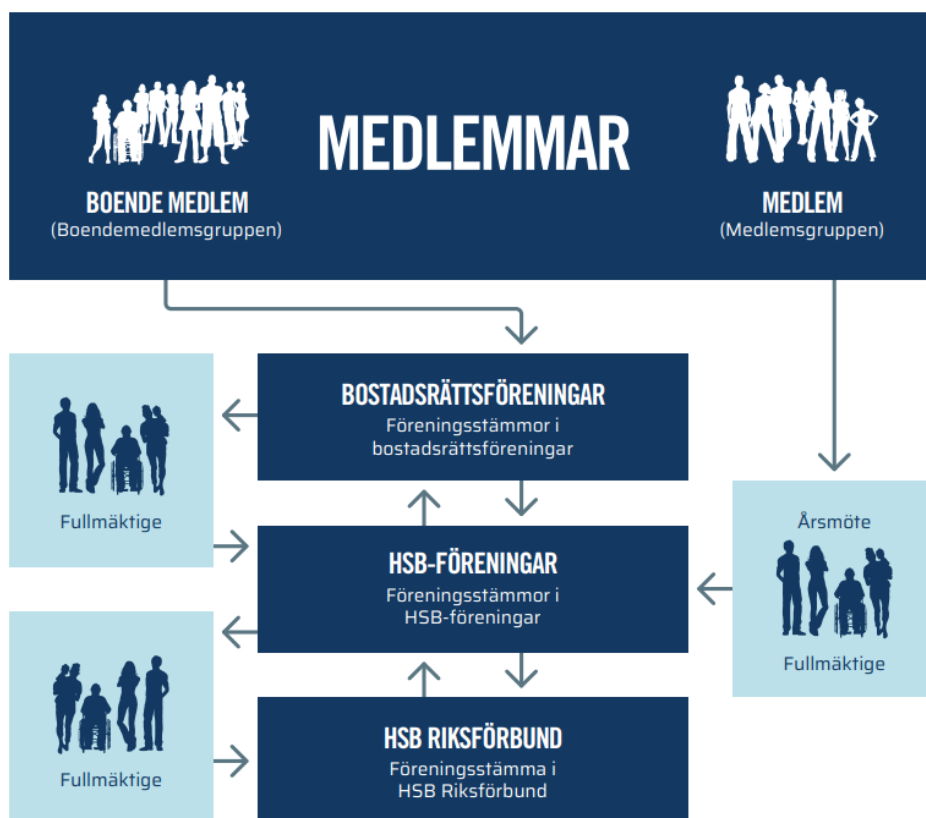


HSB – där möjligheterna bor

2.2 DEMOKRATISKA PROCESSER

HSB har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag. Processerna ska på ett öppet och transparent sätt främja medlemmarnas medverkan i olika forum och ge möjlighet till påverkan och insyn i verksamheten. Medlemmarna utser också representanter till de högsta beslutande organen. Styrelsen ska kontinuerligt utvärdera föreningens demokratiska organisation och vid behov initiera förändringar. HSB Uppsala har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag. Nedan redovisas exempel på hur principen tillämpas.

PARLAMENTARISK PÅVERKAN I HSB



MEDLEMSGRUPPER

Medlemmar i HSB Uppsala tillhör en av följande två grupper.

Boendemedlemsgruppen:

Består av HSB bostadsrättsföreningar och medlemmar i HSB Uppsala som innehar bostadsrätt i HSB bostadsrättsförening.

Medlemsgruppen:

Består av medlemmar i HSB Uppsala som inte innehar bostadsrätt i HSB bostadsrättsförening.

FULLMÄKTIGE

Föreningsstämman är HSB Uppsalas högsta beslutande organ. Föreningsstämmans befogenheter utövas helt av fullmäktige.



HSB – där möjligheterna bor

FÖRDELNING AV FULLMÄKTIGEPLATSER

Boendemedlemsgruppen:

Varje bostadsrättsförening som är medlem i föreningen väljer en fullmäktige och en suppleant för varje påbörjat fyrahundratal av lägenheter som är upplåtna som bostadslägenheter i bostadsrättsföreningen per den 31 december året före valet av fullmäktige. Mandattiden är ett år eller till dess nästa ordinarie stämma hållits. Fullmäktige och suppleant kan väljas om.

Medlemsgruppen:

Samtliga medlemmar i medlemsgruppen kallas till stämma. Samtliga på stämman närvarande medlemmar i medlemsgruppen är representanter att på stämman utse fullmäktige till föreningsstämman. På ordinarie stämma väljs fullmäktige till föreningsstämman för varje påbörjat fyrahundratal medlemmar i medlemsgruppen per den 31 december året före valet av fullmäktige. Mandattiden för fullmäktige är ett år eller till dess nästa ordinarie föreningsstämma hållits. Fullmäktig kan väljas om.

NOMINERINGAR TILL HSB UPPSALAS STYRELSE OCH ÖVRIGA FÖRTROENDEUPPDRAG INOM HSB UPPSALA

HSB Uppsalas medlemmar kan lämna nomineringar till de förtroendeuppdrag som utses vid föreningsstämman. Valberedningen informerar medlemmarna om hur nomineringsprocessen går till.

MOTIONSHANTERING

Av HSB Uppsalas stadgar framgår att medlem och fullmäktige har möjlighet att inkomma med motioner före januari månads utgång. Motionerna ska tillsammans med styrelsens yttrande tillställas fullmäktige och anslås på hemsidan i samband med kallelsen till föreningsstämman. Information kring hur man skriver en motion och vart motionen ska skickas finns på HSB Uppsalas hemsida.

2.3 MEDLEMMARNAS DELTAGANDE I FÖRENINGENS VÄRDESKAPANDE

Den kooperativa affärsmodellen utgår från att medlemmarna deltar i föreningens värdeskapande genom två roller, en affärsrelation och en ägarrelation. Styrelsen ska säkerställa att dessa relationer är utformade så att de främjar medlemmarnas ekonomi, engagemang och lojalitet. HSB Uppsala har ca 24 000 medlemmar, fördelat på boendemedlemsgruppen och medlemsgruppen, som deltar i verksamhetens värdeskapande på lite olika sätt beroende på vilken del av verksamheten som avses och vilken medlemsgrupp man tillhör.

HSBs NORMALSTADGAR

HSB Uppsala har som ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningens verksamhet regleras av stadgarna. HSB Uppsalas verksamhet ska bedrivas i samverkan med föreningens medlemmar, och enligt HSBs normalstadgar för bostadsrättsföreningar ska medlemsföreningarna samverka med HSB Uppsala.

AFFÄRSRELATION

Förvaltningsverksamheten

En mycket hög andel av medlemsföreningarna nyttjar HSB Uppsalas tjänster. Högst är lojaliteten i den ekonomiska förvaltningen där avtal finns med cirka 90 procent av medlemsföreningarna. Även avseende teknisk förvaltning, ombyggnadstjänster med mera är lojaliteten hög med en växande volym, vilket indikerar att HSBs leveranser uppfattas som

värdeskapande. Via bland annat våra ordförandeträffar och kundundersökningar får medlemsföreningarna möjlighet att påverka och utveckla verksamheten.

Nyproduktion och hyresfastigheter

HSB Uppsala producerar attraktiva bostadsrätter som uppskattas av medlemmarna. Två lägenheter såldes totalt i nyproduktionsprojekten under 2023. Även HSB Uppsalas hyresrätter är mycket uppskattade av medlemmarna.

ÄGARRELATION

Föreningsstämman genomfördes fysiskt på Studenternas i Uppsala den 5 maj 2023. HSB Uppsala fyllde 90-år och stämman präglade jubileumsåret. Antalet närvarande fullmäktigeombud var 28.

2.4 FÖRENINGSTÄMMAN

Föreningsstämman ska förberedas och genomföras på ett sådant sätt att goda förutsättningar skapas för medlemmarna att utöva sina medlemsrättigheter. På föreningsstämman ska det väljas en eller flera personer med uppdrag att granska verksamheten ur ett medlemsperspektiv och lägga fram en granskningsrapport till föreningsstämman.

HSB Uppsalas ordinarie föreningsstämma hålls normalt i april eller maj varje år. Så snart HSB Uppsalas styrelse beslutat om datum för föreningsstämman läggs information om detta ut på hemsidan. På hemsidan ges information om vilka som har motionsrätt, hur det går till att skriva en motion, när motionen ska ha inkommit samt vart motionerna ska skickas. Senast den 31 januari ska motioner ha inkommit.

På hemsidan finns även information från valberedningen om hur det går till att nominera kandidater till olika förtroendeuppdrag inom HSB Uppsala. Kallelse till årsmötet skickas med e-post till fullmäktige och publiceras samtidigt tillsammans med årsredovisningen, föreningsstyrningsrapporten, föreningsgranskarnas rapport, valberedningens redogörelse och förslag, eventuellt inkomna motioner med styrelsens yttrande samt övriga stämmohandlingar på hemsidan. Stämmohandlingarna är utformade så att fullmäktige har möjlighet att bilda sig en klar uppfattning om de ärenden som ska behandlas.

Protokollet från föreningsstämman finns publicerat på hemsidan.

2.5 VALBEREDNINGEN

Samtliga val till styrelse, föreningsgranskare, revisor och till andra förtroendeuppdrag, ska ske transparent och vara förberedda genom en strukturerad valberedningsprocess. Valberedningen ska också lämna förslag till arvoden och andra ersättningar för förtroendevalda.

Valberedningens ledamöter ska, oavsett hur de utsetts, tillvarata föreningens och medlemmarnas intresse. Valberedning utses av föreningsstämman. Beredningen görs av styrelsen för HSB Uppsala. För administrativa göromål – minnesanteckningar, kallelser, lokalbokning, etcetera – biträds beredningen av en tjänsteman från HSB-kontoret.

Valberedningen tar del av styrelsens årliga utvärdering, har kontinuerlig kontakt med de valda styrelseledamöterna och genomför även intervjuer med såväl styrelseledamöter som vd för att skaffa sig en klar bild av hur styrelsearbetet bedrivs. Valberedningen driver ett aktivt och självständigt arbete inom ramarna för den ”Instruktion för valberedningen” som antagits av stämman. Inför stämman 2023 genomfördes intervjuer med nya styrelsekandidater, styrelsens ordförande, vd, styrelsens ledamöter, samt med föreningsgranskaren.



HSB – där möjligheterna bor

På valberedningens förslag omvaldes Lena Rönnberg om ett år som styrelseordförande. Vidare omvaldes på valberedningens förslag Torsten Skatt och Snezana Oscarsson om två år samt av Gunnar Hallemark om ett år. På valberedningens förslag beslutade stämman den 5 maj att hemställa att HSB Riksförbund fortsatt skulle utse Jonas Pettersson, Crowe till föreningens revisor. Till föreningsgranskare valdes på förslag av valberedningen omval av Erik Nordkvist. Vidare tog valberedningen fram förslag till arvoden för styrelsen och föreningsgranskarna vilka fastställdes av föreningsstämman.

Valberedningen har följande sammansättning efter föreningsstämman 2023:

- Agneta Gille, ledamot och ordförande, född 1956
- Monica Östman, ledamot, född 1953
- Sture Blomgren, ledamot, född 1941
- Sylvia Amcoff, ledamot, född 1962.

2.6 STYRELSEN

Styrelsens kompetens ska vara anpassad till verksamhetens komplexitet och omfattning. Styrelsens ordförande leder styrelsens arbete och ansvarar för att styrelsen arbetar på ett effektivt sätt. Ordföranden ska på ett objektivt sätt främja en öppen debatt och konstruktiva diskussioner inom styrelsen. Varje ledamot ska agera självständigt och med integritet.

Styrelsen består av sju stämموvalda styrelseledamöter samt två ordinarie arbetstagarrepresentanter. Styrelsen arbetar utifrån en skriftlig arbetsordning som är föremål för årlig översyn.

Under år 2023 hölls sju styrelsemöten, varav en tvådagars strategikonferens den 12-13 oktober där även HSB Uppsalas koncernledningsgrupp deltog. Vid detta möte behandlades verksamhetsplanen 2024–2028, för att därefter formellt fastställas vid styrelsemötet den 8 december 2023. Varje år hålls även strategiska diskussioner samt utvärdering av mål, vilket behandlades vid styrelsemötet den 13 april 2023. Styrelsen gör årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen genomfördes via en digital enkät som besvarades enskilt av styrelseledamöterna och därefter behandlades vid styrelsemötet den 8 december 2023.

Följande uppgifter kan här lämnas om styrelsens stämموvalda ledamöter:

- Lena Rönnberg, ordförande, närvarande vid sex (6) styrelsemöten.
- Johanna Norberg Hägglund, vice ordförande, närvarande vid sju (7) styrelsemöten.
- Anna Ahlin, närvarande vid sju (7) styrelsemöten.
- Daniel Callbo, ledamot, närvarande vid sju (7) styrelsemöten.
- Gunnar Hallemark, ledamot, närvarande vid sju (7) styrelsemöten.
- Snezana Oscarsson, ledamot, närvarande vid sex (6) styrelsemöten.
- Torsten Skatt, ledamot, närvarande vid sju (7) sammanträden

Förutom dessa stämموvalda ledamöter finns i styrelsen två arbetstagarrepresentanter från Unionen. Ordinarie arbetstagarrepresentanter har varit Helena Rosvall, Unionen, som närvarande vid fem (5) styrelsemöten, fram till 31 oktober och Mikael Esevik som närvarande vid fem (5) styrelsemöten. Suppleant Mattias Lindgren, som gick in som ordinarie från 1 november, närvarade vid ett (1) möte.

För utförligare presentation av styrelsen, se HSB Uppsalas hemsida:

<https://www.hsb.se/uppsala/om-hsb/organisation-och-agarinformation/hsb-uppsala/styrelse/>



HSB – där möjligheterna bor

2.7 ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Principer för ersättningar till vd, vd:s lön, och andra anställningsvillkor beslutas av styrelsen och redovisas i årsredovisningens notapparat. Lön och andra anställningsvillkor för övriga i föreningsledningen beslutas av vd och rapporteras till styrelsen. Ersättning till föreningsledningen ska bestå av fast lön, pension samt övriga reglerade ersättningar/förmåner. Rörliga ersättningar tillämpas inte för någon i föreningsledningen.

2.8 REVISION, RISK OCH INTERN KONTROLL

Styrelsen ska etablera ett ramverk och processer för riskhantering och intern kontroll. Det ska vara anpassat till verksamhetens komplexitet och omfattning och vara föremål för årlig utvärdering. Styrelsen ska se till att föreningsgranskarna har tillgång till relevant information om verksamheten och ett reglerat samarbete med externa revisorer.

BETALTJÄNST- OCH INLÅNINGSVERKSAMHET

Föreningen tillhandahåller tillsammans med sitt dotterbolag HSB Boservice i Uppland AB heltäckande tjänster inom det ekonomiadministrativa området, i vilket det även ingår hantering av likviditet, placeringar samt ombesörjning av betalningar för kunders räkning. Verksamheten riktar sig till juridiska personer och innebär att HSB Uppsalakoncernen tillhandahåller tjänster som bland annat omfattar avisering av avgifter och hyror, hantering av leverantörsfakturor, löneadministration, lånereskontra, lägenhetsregister, bokföring, bokslut, deklarationer samt årsredovisning.

Föreningen är sedan 2008 registrerad hos Finansinspektionen (FI) för inlåningsverksamhet. HSB Boservice i Uppland är sedan 2018 ansluten som ombud till HSB Finansstöd AB, som är HSBs gemensamma betalningsinstitut med tillstånd av FI att bedriva betaltjänstverksamhet.

Länsstyrelsen inledde i juni 2020 en tillsyn av HSB Boservice i Upplands bokförings- och redovisningstjänster avseende efterlevnad av penningtvättsregelverket. I november 2023 meddelade Länsstyrelsen att tillsynen begränsas till att enbart omfatta dokumentet Allmän riskbedömning som var aktuell under tillsynsperioden. I december meddelade Länsstyrelsen sitt beslut att dokumentet inte uppfyller kraven i Lag (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism, och därför utdömdes ett vite till HSB Boservice i Uppland.

Det finns inte några konstaterade fall där kunder till HSB Boservice i Uppland har nyttjats för penningtvätt eller finansiering av terrorism. HSB Boservice i Uppland har, liksom övriga HSB, arbetat löpande med att utveckla och förbättra processerna för att ha en god efterlevnad av penningtvättsregelverket. Processerna har utvecklats och förbättrats sedan perioden tillsynen avser.

HSB har en gemensam process som omfattar de verksamheter i HSB som ska följa penningtvättsregelverket. Utvecklingen av den har varit prioriterad under flera år och den har utvecklats och förbättrats avsevärt sedan tillsynen. Självklart tar HSB Länsstyrelsens beslut på stort allvar och det är mycket viktigt att HSB har verksamhetsanpassade rutiner för att våra kunder inte ska nyttjas för penningtvätt eller på annat sätt nyttjas som ett medel för brottslig verksamhet. HSB kommer att analysera Länsstyrelsens beslut och vidta åtgärder för att förbättra HSBs processer och rutiner i den mån brister fortfarande finns.



HSB – där möjligheterna bor

INTERN STYRNING OCH KONTROLL

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att HSB Uppsala har en tillfredsställande intern kontroll. Styrelsens arbetsordning samt vd-instruktion syftar till att säkerställa en tydlig roll- och ansvarsfördelning till gagn för en effektiv hantering av verksamhetens risker.

Det finns ett antal policydokument och instruktioner som reglerar ansvarsfördelning inom organisationen. Till dessa dokument är underliggande rutiner, organisationsplaner, processbeskrivningar med mera kopplade. Det gäller exempelvis attestreglemente och avstämningsrutiner. I vd:s rapport till styrelsen lämnas löpande information om eventuella avvikelser och incidenter. Varje år upprättas en verksamhetsplan.

RISKBEDÖMNING

I föreningens verksamhetsplanering sker årligen och löpande omvärldsbevakning och identifiering av såväl finansiella risker som övriga risker för verksamheten. Kompenserande åtgärder arbetas in i verksamhetsplanen. Tertiärlvis sker en uppföljning i förhållande till verksamhetsplanen. I förekommande fall anmäls förändringar i den allmänna riskbedömningen. Beträffande finansiella risker upprättas tertiärlvis en särskild rapport som underställs styrelsen för godkännande. I denna föreslås kompenserande åtgärder i syfte att minimera koncernens finansiella risker.

FINANSIELL RAPPORTERING OCH UPPFÖLJNING

I HSB Uppsalas verksamhetsplan fastställs finansiella mål, investerings- och resultatbudget. Föreningen upprättar under året månadsvis rapporter över den ekonomiska utvecklingen. Tertiärlvis upprättas fullständiga bokslut, prognoser och finans- och riskrapporter, vilka samtliga underställs styrelsen för godkännande.

Föreningens fastighetsbestånd värderas en gång årligen i samband med årsbokslutet. Värderingen utförs i samarbete med en extern samarbetspartner, för närvarande Forum Fastighetsekonomi AB, och underlaget ingår i analyserna i finans- och riskrapporten.

FÖRENINGSGRANSKNING

I och med nya krav om enbart auktoriserade revisorer i företag som bedriver inlåningsverksamhet beslutade föreningsstämman 2019 att ändra stadgarna för HSB Uppsala, och införa föreningsgranskare i stället för förtroendevalda revisorer.

Föreningsgranskarnas uppdrag är att granska medlemmarnas rätt till insyn och inflytande i föreningen vilket bland annat innebär granskning av efterlevnaden av HSBs kod för föreningsstyrning samt granskning av denna föreningsstyrningsrapport. Föreningsgranskarna ska vidare samarbeta med revisorn och hitta naturlig avgränsning gentemot dennes uppdrag.

Följande föreningsgranskare valdes på föreningsstämman 2023:

- Erik Nordkvist, HSB Brf 50 Dagerman

REVISION

Den auktoriserade revisorns uppdrag omfattar granskning av intern kontroll, förvaltning och av den finansiella informationen. Revisorn rapporterar resultatet av sin granskning till medlemmarna genom revisionsberättelsen, vilken framläggs på föreningsstämman. Därutöver lämnar revisorn detaljerade redogörelser till styrelsen en gång per år. Revisorns revisionspromemoria för bokslutsgranskningen och sammanfattning av årets granskning redovisas vid styrelsens bokslutssammanträde.



HSB – där möjligheterna bor

Styrelsen bereds möjlighet att ställa frågor till revisorn. Enligt HSBs kod för föreningsstyrning ska styrelsen en gång per år, utan närvaro av vd eller annan person från föreningsledningen, träffa föreningens revisor. Detta genomfördes i samband med styrelsemötet den 13 oktober 2023, då möte hölls med revisor Jonas Pettersson, Crowe.



HSB – där möjligheterna bor

GRANSKNINGSRAPPORT

Den förtroendevalda föreningsgranskarens uppdrag är att granska HSB Uppsalas medlemmars rätt till insyn och inflytande i medlemsföreningen. Granskningen tar sin utgångspunkt i HSBs kod för föreningsstyrning.

Föreningsgranskaren har i sin granskning kontaktat föreningens valberedning, och tjänstemän på HSB Uppsala. Granskningen har utförts utifrån fastställt granskningsprogram samt genom kontroller av företrädesvis publicering av information på föreningens webbplats inför stämman.

Föreningsstyrningsrapporten har granskats av föreningsgranskaren. Föreningsgranskaren konstaterar att den information som har lämnats till medlemmarna är korrekt och vederhäftig samt att granskningsrapporten har meddelats styrelsen i god tid innan tidpunkt för kallelse till föreningsstämman. Dessutom konstateras att föreningen ej avviker från HSBs kod för föreningsstyrning vilket framgår av föreningsstyrningsrapporten.

Slutligen anser föreningsgranskaren att föreningen har tagit tillvara medlemmarnas rätt till insyn och inflytande i enlighet med HSBs kod för föreningsstyrning.

Uppsala 2024-03-14

Erik Nordkvist

Förtroendevald