



HSB – där möjligheterna bör

2024

FÖRENINGSTYRNINGSRAPPORT

HSB SÖDRA NORRLAND





HSB SÖDRA NORRLANDS FÖRENINGSSTYRNINGSRAPPORT

INLEDNING

HSB är en federation och vår verksamhet vilar på gemensam grund. För att underlätta samverkan och nyttja den styrka det ger att verka under samma varumärke, finns tre gemensamma styrdokument inom HSB. Styrdokumenterna utgår från svensk kod för bolagsstyrning, de kooperativa principerna och HSBs kärnvärderingar ETHOS, och fungerar som ett verktyg för föreningsstyrning och verksamhetsutveckling inom HSB. HSB Södra Norrland har i sin verksamhetsplanering och uppföljning utgått från dessa dokument. Föreningsstyrningsrapporten är upprättad enligt riktlinjer i HSBs kod för föreningsstyrning.

Tillämpning av HSBs kod för föreningsstyrning

Årsredovisningen kompletteras med föreningsstyrningsrapporten som översiktligt beskriver hur HSB Södra Norrland tillämpat HSBs kod för föreningsstyrning under räkenskapsåret. Föreningsstyrningsrapporten har granskats av HSB Södra Norrlands föreningsgranskare.

Följ och förklara

HSBs kod för föreningsstyrning tillämpas enligt principen ”följ och förklara”. Det innebär att förening som tillämpar HSBs kod för föreningsstyrning tydligt ska redovisa och ge en motivering/förklaring till på vilket sätt föreningen följer principerna i HSBs kod för föreningsstyrning. I den årliga föreningsstyrningsrapporten ska föreningen redogöra för hur man tillämpat HSBs kod för föreningsstyrning.

Rapport om efterlevnaden av HSBs gemensamma styrdokument

HSB Södra Norrland följer de av HSB-stämman gemensamt antagna styrdokument; Hantering av HSBs varumärke, HSBs kompass och HSBs kod för föreningsstyrning. HSB Södra Norrland har inte några lokala avvikelser från HSBs kod för föreningsstyrning.

HSBs kod för föreningsstyrning

Medlemmars rätt till insyn och inflytande.

Syftet med HSBs kod för föreningsstyrning är att den ska utgöra ett verktyg för att säkerställa en öppen och genomlyst organisation där varje medlem som så önskar, ska ha insyn i verksamheten och möjlighet att påverka. HSBs kod för föreningsstyrning ska också bidra till att HSB styrs på ett för medlemmarna så hållbart och effektivt sätt som möjligt.

HSB Södra Norrland tillämpar HSBs kod för föreningsstyrning bland annat genom att lämna denna Föreningsstyrningsrapport. Vi lägger dessutom ut uppgifter om föreningsstämmor, stämmoprotokoll, valberedning med mera på hemsidan hsb.se/sodra-norrland. Styrelsen och valberedningen tillämpar de anvisningar som finns i HSBs kod för föreningsstyrning i sitt löpande arbete.



De övriga styrdokumenterna är:

HSBs kompass

Vägen mot det goda boendet.

I HSBs kompass beskrivs HSBs vision, uppdrag och strategier med övergripande nyckeltal. Kompassen syftar till att underlätta för HSB-föreningarna att driva sina verksamheter, samverka och lära av varandras goda exempel.

Uppföljning görs regelbundet och resultatet av arbetet rapporteras årligen till HSB Riksförbund för sammanställning i HSBs hållbarhetsredovisning.

Hantering av HSBs varumärke

Riktlinjer för hur varumärket HSB får användas.

Anger hur HSB-organisationen ska stärka, tydliggöra, utveckla och vårda det gemensamma varumärket effektivt och enhetligt, samt säkerställa att HSB följer lagar och regler inom marknadsrätt.

2.1 SYFTE OCH MEDLEMSNYTTA

Styrelsen ska säkerställa att föreningens syfte, värdegrund och strategier utgår från medlemmarnas mening och att föreningen långsiktigt levererar medlemsnytta.

Styrelsen ska säkerställa att föreningen har en öppen kommunikation med intressenter, det vill säga medlemmar, kunder, medarbetare, leverantörer/samarbetspartners och samhället lokalt/globalt, samt lägga fast riktlinjer för föreningens uppträdande i samhället och ange vilka regelverk och principer som föreningen följer.

Vår ansvarsgrund vilar på de kooperativa principerna och våra kärnvärderingar: Engagemang, Trygghet, Hållbarhet, Omtanke och Samverkan – ETHOS – som står för förtroende.

HSB Södra Norrland verkar på styrelsens uppdrag för en tydlig och stark koppling mellan ägare, medlemmar, övriga intressenter och verksamheten och en rad aktiviteter ser till att skapa och stärka relationerna mellan dessa intressenter. Till stöd i arbetet finns HSBs gemensamt framtagna styrdokument samt av styrelsen beslutade policydokument.

Exempel på aktiviteter som stödjer en öppen intressentkommunikation – och dialog är:

- Genomförande av föreningsstämma och medlemsgruppens årsmöte.
- Utbildningsverksamhet för förtroendevalda.
- Utbildningsverksamhet för medlemmar.
- Möten med representanter för nya medlemmar/ kunder, likaså möten med de som lämnar. Medlems – och kundevent tillsammans med samarbetspartners.
- Process och fastställande av regionföreningens mål- och verksamhetsplan.
- Nöjd Medarbetar Index (medarbetarundersökning), NMI
- Nöjd Kund Index (kundundersökning), NKI



HSB – där möjligheterna bor

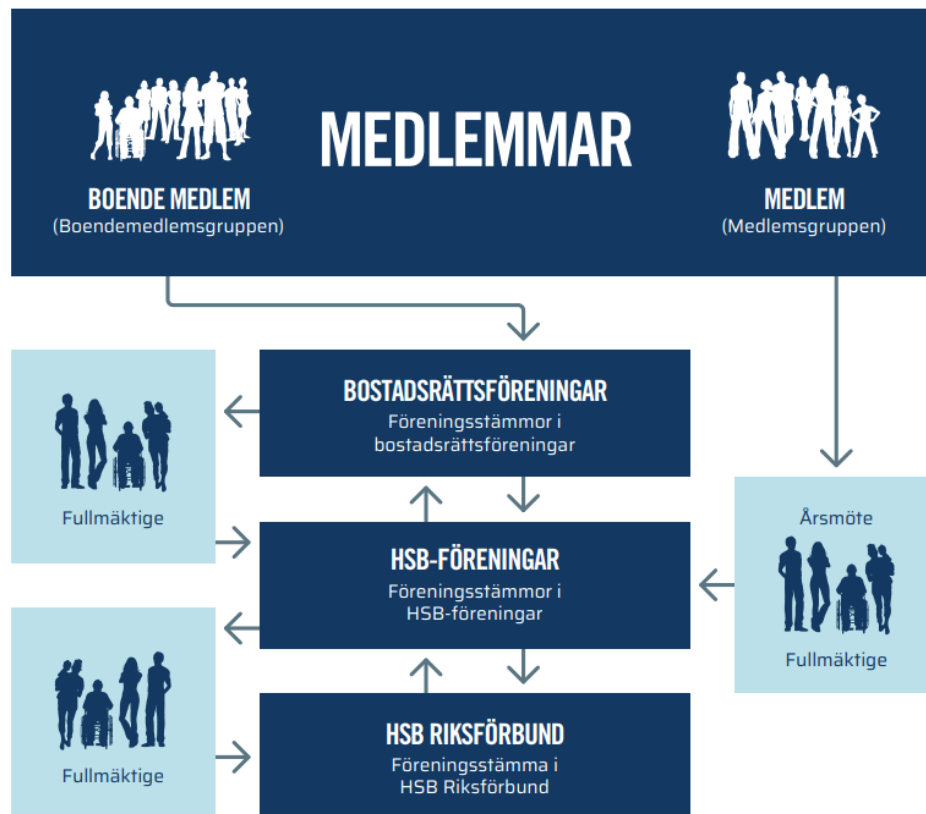
- Intern- och extern kommunikation - till exempel löpande nyhetsbrev till samtliga målgrupper; kunder, förtroendevalda medlemmar, bosparare och hyresgäster.

2.2 DEMOKRATISKA PROCESSER

HSB har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag. Processerna ska på ett öppet och transparent sätt främja medlemmarnas medverkan i olika forum och ge möjlighet till påverkan och insyn i verksamheten. Medlemmarna utser också representanter till de högsta beslutande organen. Styrelsen ska kontinuerligt utvärdera föreningens demokratiska organisation och vid behov initiera förändringar.

HSB Södra Norrland har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag. Nedan redovisas exempel på hur principen tillämpas:

PARLAMENTARISK PÅVERKAN I HSB



- **Öppet medlemskap för alla**

Medlemmarna i HSB Södra Norrland finns representerade i två olika medlemsgrupper.

Boendemedlemsgruppen:

Består av HSB bostadsrättsföreningar och medlemmar i HSB Södra Norrland som innehar bostadsrättslägenhet i HSB bostadsrättsförening.



Medlemsgruppen:

Består av medlemmar i HSB Södra Norrland som inte innehar bostadsrättslägenhet i HSB bostadsrättsförening.

- **Föreningsstämman**

Föreningsstämman är HSB Södra Norrland högsta beslutande organ. Föreningsstämmans befogenheter utövas helt av fullmäktige.

- **Fördelning av fullmäktigeplatser**

Fullmäktige och dess suppleanter väljs på följande sätt.

Boendemedlemsgruppen:

Varje bostadsrättsförening som är medlem i HSB Södra Norrland väljer på sin ordinarie föreningsstämma en fullmäktig och en suppleant för påbörjat grundtal i bostadsrättsföreningen.

Medlemsgruppen:

Medlemsgruppen väljer en fullmäktig och en suppleant för varje påbörjat grundtal medlemmar. Val sker årligen på medlemsgruppens årsmöte som hålls mars månad varje år. Kallelse till möte för val av fullmäktige sker senast två veckor innan mötet på HSB Södra Norrlands hemsida.

Grundtalet fastställs årligen av HSB Södra Norrland föreningsstämma.

Föreningsstämman år 2024 fastställde grundtalet till 200 för boendemedlemsgruppen respektive medlemsgruppen. Det vill säga en fullmäktig för varje påbörjat grundtal medlemmar.

- **Styrelsen**

Föreningsstämman väljer styrelsens ordförande och övriga styrelseledamöter med undantag för de som ska utses i enlighet med lag om styrelserepresentation för de privatanställda. Mandatperioden är högst två år.

- **Valberedningen**

Föreningsstämman väljer valberedning bestående av lägst tre ledamöter, varav en sammankallande ordförande. Valberedningen redogör för inkomna nomineringar samt vilka av valberedningens ledamöter som står till föreningsstämmans förfogande.

- **Nomineringsprocess**

Runt årsskiftet begär valberedningen in nomineringar till förtroendeposter. Utskick görs till samtliga förtroendevalda samt publiceras på HSB Södra Norrlands hemsida. Valberedningen skickar även förfrågan till styrelseledamöter, revisorer och föreningsgranskare om de står till förfogande för omval. Valberedningen arbetar enligt av föreningsstämman antagen valberedningsinstruktion.

På hemsidan finns valberedningens information om hur nomineringsprocessen går till.

- **Motionshantering**

Av HSB Södra Norrlands stadgar framgår att medlemmarna till föreningsstämman har motionsrätt i alla frågor som rör föreningens verksamhet. Motioner ska vara styrelsen tillhanda före februari månads utgång närmast följande föreningsstämma.



Motionerna ska tillsammans med styrelsens yttrande och förslag tillställas föreningsstämman i samband med kallelse till föreningsstämman.

Information kring hur man skriver en motion och vart motionen ska skickas finns på HSBs webbsida.

2.3 MEDLEMMARNAS DELTAGANDE I FÖRENINGENS VÄRDESKAPANDE

Den kooperativa affärsmodellen utgår från att medlemmarna deltar i föreningens värdeskapande genom två roller, en affärsrelation och en ägarrelation. Styrelsen ska säkerställa att dessa relationer är utformade så att de främjar medlemmarnas ekonomi, engagemang och lojalitet.

I syfte att öka medlems- och kundnyttan deltar HSB Södra Norrland i den HSB gemensamma tjänsteutvecklingen.

Styrelsen följer löpande utvecklingen som också återrapporteras till medlemmarna i samband med föreningsstämman, i nyhetsbrev, på Mitt HSB och vid olika former av möten och konferenser som arrangeras under ett verksamhetsår.

Avtal finns kring nyproduktion med HSB ProjektPartner, betaltjänstverksamhet hos HSB Finansstöd och digital utveckling genom HSB Affärsstöd.

2.4 FÖRENINGSTÄMMAN

Föreningsstämman ska förberedas och genomföras på ett sådant sätt att goda förutsättningar skapas för medlemmarna att utöva sina medlemsrättigheter. På föreningsstämman ska väljas en eller flera personer med uppdrag att granska verksamheten ur ett medlemsperspektiv och lägga fram en granskningsrapport till föreningsstämman.

Föreningsstämman är föreningens högst beslutande organ. Föreningsstämmans befogenhet utövas helt av fullmäktige, som utses av medlemsgrupperna, genom grundtalet en fullmäktig per 200 lägenheter för bostadsrättsförening respektive per 200 medlemmar i medlemsgruppen.

HSB Södra Norrlands ordinarie föreningsstämma hålls normalt i april varje år. HSB Södra Norrland skickar under sista kvartalet i verksamhetsåret ut information om datum, tid och plats för kommande års föreningsstämma till samtliga förtroendevalda. Kopia av informationen skickas till HSB Södra Norrlands styrelse, valberedning, föreningsgranskare, revisor samt inbjudna gäster. Informationen publiceras även på hemsidan.

På hemsidan ges information om vilka som har motionsrätt, hur det går till att skriva en motion, när motioner ska ha inkommit samt hur dessa ska skickas in. Före februari månads utgång ska motioner ha inkommit till HSB Södra Norrlands styrelse.

Två till sex veckor innan föreningsstämman skickas kallelse, enligt stadgarna, till fullmäktiges ledamöter. I samband med detta bjuds föreningsstämmans gäster in. Stämmohandlingar finns att läsa på hsb.se.

Formell kallelse och övriga underlag till föreningsstämman har sådan utformning att fullmäktige kan bilda sig en välgrundad uppfattning om de ärenden som ska behandlas.



Inför föreningsstämman uppdateras HSB Södra Norrlands hemsida med aktuell information om föreningsstyrningsfrågor. Till kallelsen bifogas årsredovisning, föreningsstyrningsrapport med föreningsgranskarnas rapport, valberedningens berättelse och förslag samt inkomna motioner med styrelsens svar och förslag till beslut.

Av valberedningens instruktion, fastslagen av föreningsstämman, framgår att valberedningen lämnar förslag till aktuella val. Förslaget intas i kallelsen till föreningsstämman.

HSB Södra Norrland har som ambition att vd, styrelseordförande, hela styrelsen, HSB Södra Norrland auktoriserade revisor, minst en förtroendevald föreningsgranskare samt företagsledning ska närvara på föreningsstämman, om möjligt.

HSB Södra Norrlands styrelse behandlar och besvarar varje inkommen motion. Styrelsen motiverar alltid sina motionssvar och förslag till beslut.

I enlighet med HSBs kod för föreningsstyrning väljer HSB Södra Norrlands ordinarie föreningsstämma årligen en eller flera personer med uppdrag att granska verksamheten ur ett medlemsperspektiv och att lägga fram en granskningsrapport till föreningsstämman.

Föreningsstämma 2024

Föreningsstämman genomfördes den 23 april 2024. HSB Södra Norrlands styrelse beslutade om att föreningsstämman skulle hållas från Sundsvall med möjlighet att även delta från orterna Gävle, Örnsköldsvik och Östersund.

På ordinarie föreningsstämma deltog 29 fullmäktige. I enlighet med valberedningens förslag var Bodil Hansson stämмоordförande. I enlighet med valberedningens förslag var Anna-Karin Ragnarsson och Björn Könberg rösträknare i Sundsvall, Willy Runnzell och Margareta Saltin rösträknare i Östersund, Håkan Dahlberg och Elisabeth Goode rösträknare i Gävle samt Katarina Lindström och Anders Fransson rösträknare i Örnsköldsvik. Justeringsmän var Anna-Karin Ragnarsson och Björn Könberg. Som ett komplement till årsredovisningen fanns det i fullmäktigehandlingarna en presentation av årsredovisningen i korthet. Den tydliggjorde de viktigaste delarna på ett något förenklat sätt.

Protokoll från föreningsstämman fanns tillgänglig på hemsidan tre veckor efter stämmans genomförande.

Under december 2024 lades det ut information på HSB Södra Norrlands hemsida om att föreningsstämman hålls den 29 april 2025 från orterna Sundsvall, Gävle och Östersund. Stående information om medlem och fullmäktiges rätt att få ett ärende behandlat på stämman och vid vilken tidpunkt en sådan begäran måste ha nått föreningen för att med säkerhet kunna tas in i kallelsen, finns på föreningens hemsida. Före februari månads utgång samma år som föreningsstämman hålls ska motionerna vara HSB Södra Norrlands styrelse tillhanda.



2.5 VALBEREDNINGEN

Samtliga val, till styrelse, föreningsgranskare, revisor och till andra förtroendeuppdrag, ska ske transparent och vara förberedda genom en strukturerad valberedningsprocess. Valberedningen ska också lämna förslag till arvoden och andra ersättningar för förtroendevalda. Valberedningar kan förekomma på flera nivåer i organisationen och varje valberedning ska ha riktlinjer för sitt uppdrag. Valberedningens ledamöter ska, oavsett hur de utsetts, tillvarata föreningens och medlemmarnas intresse.

Valberedningen arbetar enligt en instruktion som årligen fastställs av föreningsstämman. Valberedningsinstruktionen tjänar som styrdokument för valberedningens arbete. Av instruktionen framgår bland annat grunder för nominering. Instruktionen publiceras på HSB Södra Norrlands hemsida.

Valberedningen har tagit del av styrelseutvärderingen.

Valberedningen har informerat medlemmarna om hur nominering sker. De olika nomineringar till förtroendeuppdrag som valberedningen föreslog presenterades inför föreningsstämman i stämmohandlingarna och finns på HSB Södra Norrlands hemsida.

Valberedningen har tagit fram ett förslag på arvodesreglemente som fastställdes av föreningsstämman.

HSB Södra Norrlands valberedning representerar föreningens medlemmar. Föreningens valberedning väljs på ordinarie föreningsstämma med en mandattid på två år. Valberedningen har följande sammansättning:

Erik Fällmer, Noraström, sammankallande

Invald år 2020

Kent Brobacke, Östersund

Invald år 2015

Raymond Lövgren, Sundsvall

Invald år 2016

Sune Thalín, Bollnäs

Invald år 2018

Maritha Jonasson, Sundsvall

Invald år 2021

Mandattiden är två år

För utförlig presentation av valberedning se HSB Södra Norrlands hemsida, www.hsb.se/sodranorrland

Valberedningen ska i enlighet med sin instruktion som fastställdes på föreningsstämman 2024:

- lämna förslag på ledamöter i styrelsen och förslag på styrelseordförande
- lämna förslag på styrelsearvode uppdelat mellan ordförande och övriga ledamöter
- lämna förslag till revisor och arvodering



- lämna förslag till ordförande för ordinarie föreningsstämma
- lämna förslag till valberedning och arvodering
- lämna förslag till föreningsgranskare och arvodering

Medlemmar har möjlighet att vända sig till valberedningen och lämna förslag på nomineringar. Information om valberedning och nomineringsförfarande presenteras på hemsidan. Valberedningens förslag kommer att publiceras i kallelsen till nästa föreningsstämma och på föreningens hemsida.

Valberedningen påbörjar sitt arbete i oktober med en allmän genomgång av uppdraget samt upprättande av arbetsplan. Valberedningen har tagit del av styrelsens utvärdering som genomförs årligen. Med denna som utgångspunkt diskuteras kommande behov för en god styrelsesammansättning.

2.6 STYRELSEN

Styrelsens kompetens ska vara anpassad till verksamhetens komplexitet och omfattning. Styrelsens ordförande leder styrelsens arbete och ansvarar för att styrelsen arbetar på ett effektivt sätt. Ordföranden ska på ett objektivt sätt främja en öppen debatt och konstruktiva diskussioner inom styrelsen. Varje ledamot ska agera självständigt och med integritet.

Styrelsen består av åtta ledamöter. Inga suppleanter utses till styrelsen. VD ingår inte i styrelsen. Samtliga ledamöter är oberoende i förhållande till föreningen och ledningen. Varje ny styrelseledamot erbjuds en introduktion om bland annat HSB, styrelsens roll och ansvar, kooperativa principerna, våra miljö- och kvalitetsledningssystem och ETHOS.

Styrelsen har fem planerade sammanträden om året varav ett tillfälle är en konferens som ägnas åt mer långsiktig och strategisk planering. Då tar styrelsen fram mål och vision med ett flerårigt framtidsperspektiv. Som underlag för arbetet får styrelsen en verksamhetsredovisning.

Inför varje styrelsemöte skickas en VD rapport som beskriver det aktuella läget i verksamheten. Under året har styrelsen haft fem sammanträden. Inför varje sammanträde skickas material och underlag ut minst en vecka innan. Vd, ekonomichef och protokollförare deltar alltid på sammanträdena. När det finns skäl för särskilt föredragande närvarar den föredragande men deltar för övrigt inte i sammanträdet.

Varje år fastställer styrelsen en arbetsordning. I arbetsordningen beskrivs styrelsens och ordförandes uppgifter, befogenheter och ansvarsområden. Styrelsen har gjort en utvärdering av sitt arbete som delas till valberedningen. I utvärderingen identifieras utbildningsbehov hos såväl enskilda styrelseledamöter som styrelsen i helhet.

Närvaro styrelsesammanträden 2024



Förtroendevald	Nr 1	Nr 2	Nr 3	Nr 4	Nr 5
Tina Mansson Söderlund	X	X	X	X	X
Anna-Karin Ragnarsson	X	X		X	X
Arianne Sundman	X	X	X	X	X
Kristoffer Bergkvist	X	X	X	X	X
Anne Sundberg	X	X	X	X	X
Kim Andersson Blomqvist	X	X	X	X	X
Björn Könberg Arbetsagarrepresentant	X	X	X	X	X
Daniel Johansson Arbetsagarrepresentant	X	X	X	X	X

För utförlig presentation av styrelsen se HSB Södra Norrlands hemsida, www.hsb.se/sodra-norrland

2.7 ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Föreningen ska ha övergripande riktlinjer för ersättningar och villkor till ledande befattningshavare (vd och ledningsgrupp). Riktlinjerna ska tydligt ange hur ersättningar och villkor för vd och ledande befattningshavare fastställs. Styrelsen ska inrätta ett ersättningsutskott eller själv fullgöra uppgiften. Principer om ersättningar till ledande befattningshavare ska beslutas av styrelsen och redovisas i årsredovisningen. Föreningens revisor ska granska hur principerna om ersättning till ledande befattningshavare har tillämpats.

Avtal om lön och andra anställningsvillkor för vd och vice vd beslutas av styrelsen, efter förslag från styrelseordförande.

Lön och andra anställningsvillkor för övriga i ledningen beslutas av vd.
Rörliga ersättningar tillämpas inte för någon i ledningen.

2.8 REVISION, RISK OCH INTERN KONTROLL

Styrelsen ska etablera ett ramverk och processer för riskhantering och intern kontroll. Det ska vara anpassat till verksamhetens komplexitet och omfattning och vara föremål för årlig utvärdering. Styrelsen ska se till att föreningsgranskarna har tillgång till relevant information om verksamheten och ett reglerat samarbete med externa revisorer.

Finansiell rapportering

Uppföljning

Den finansiella rapporteringen och uppföljningen till styrelsen består av:

- Tertialrapporter med uppföljning av finansiella och operativa mål, likviditet, investeringar och prognoser för innevarande för moderföreningen och dess dotterföretag.
- Årsbokslut samt analyser av utfall.



- Budget för kommande år.

Utöver Årsredovisningen behandlar styrelsen tertialbokslut två gånger per år. Finansiell rapport lämnas vid varje styrelsemöte och då kommenteras även eventuella risker i den finansiella verksamheten. Större avvikande resultatpåverkande faktorer kommenteras särskilt.

Intern kontroll

En god intern kontroll är en av grunderna för ett effektivt styrelsearbete. Styrelsens arbetsordning syftar till att säkerställa en tydlig roll- och ansvarsfördelning för en effektiv hantering av verksamhetens risker. HSB Södra Norrland upprättar varje år en verksamhetsplan med företagets mål för kommande år. Företagets mål följs upp och rapporteras tertialvis till styrelsen.

Samtliga föreningsdokument avseende HSB Södra Norrland ses årligen över såsom arbetsordning, vd-instruktioner, sammanträdesplaner och principer för firmateckning, delegation och attest i syfte att harmonisera och tydliggöra ansvar, styrning och kontroll.

HSB Södra Norrland är ombud till HSB Finansstöd samt registrerad som inlåningsföretag, genomför årlig utbildning inom AML för styrelsen och relevanta personer inom organisationen. Rutiner för att säkerställa betaltjänstupdraget från kunder finns att tillgå från HSB Finansstöd.

HSB Södra Norrland har samtliga processer kartlagda och dokumenterade, dessa ses löpande över och justeras vid behov.

Styrelsen följer verksamheten löpande och beslutar vid sin årliga konferens om vision, mål och ägarkrav. Allt i enlighet med Kompassen och Koden. Styrelsen fastställer en gång per år samt vid behov attestinstruktion för verksamheten. I vd:s instruktioner ingår återrapportering till styrelsen om hur verksamheten löper.

Revisorer

Föreningsvald revisor och revisorssuppleant väljs på föreningsstämman med mandattid på ett år. På föreningsstämman 2024 valdes Eric Johansson, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Revisorn upprättar en revisionsplan, som rapporteras för styrelsen. I samband med styrelsens bokslutsmöte träffar revisorn styrelsen och redovisar sina iakttagelser.

Föreningsgranskare

Föreningsgranskarens uppgift är att granska medlemmarnas rätt till insyn och inflytande i föreningen. Granskningen ska ta sin utgångspunkt i Koden och föreningsstyrningsrapporten. Föreningsgranskarna lägger fram sin granskningsrapport årligen vid föreningsstämman. De får ta del av alla styrelseprotokoll och har kontakt med styrelsen och vd i HSB Södra Norrland.

Föreningsgranskningsrapporten bifogas kallelsen till föreningsstämman och finns upplagd på hsb.se/sodra-norrland.



HSB – där möjligheterna bor

Vd

Vd är Anders Wallner, född 1967.
Utbildning: Civilingenjör Väg & vatten KTH
Arbetslivserfarenhet: Platschef/projektledare SIAB/NCC1994-2001
Förvaltningschef, Hudiksvalls kommun, 2001-2009
Vd HSB Gävleborg, 2009-2015
Vice vd HSB Södra Norrland, 2015-2023
TF vd HSB Projekt Partner, hösten 2016
Vd HSB Södra Norrland, 2024 - pågående
Övriga uppdrag: TräningsVarvet, Hudiksvall
Omega42 Sällskapet

Sundsvall den dag som framgår av min elektroniska signatur

Tina Mansson Söderlund
Ordförande HSB Södra Norrland





FÖRENINGSGRANSKNINGSRAPPORT TILL HSB SÖDRA NORRLANDS FÖRENINGSTÄMMA 2025-04-29

Uppdraget som föreningsgranskaren har, är att övergripande granska medlemmens rätt till insyn och inflytande i medlemsföreningen. Granskningen tar sin utgångspunkt i HSBs kod för föreningsstyrning (nedan kallad koden).

Kontakt har tagits med styrelsens ordförande och föreningens VD. Föreningsgranskarna ingår även i valberedningen, vilket gör att föreningsgranskningen tas upp även på dess sammanträden. Föreningsgranskarna har för sitt uppdrag granskat HSB Södra Norrlands uppföljning av koden och ställt frågor till styrelsens ordförande och föreningens VD.

Föreningsgranskarna vill lämna några kommenterar utöver det formella arbetet att granska medlemmarnas rätt till insyn och inflytande. Kommentarererna är relevanta utifrån behovet av en stärkt föreningsdemokrati och ska ses som en allmän uppmaning till alla oss som på ett eller annat sätt är föreningsaktiva i HSB Södra Norrland.

Föreningsgranskarna konstaterar att föreningsdemokratin i HSB Södra Norrland fungerar. Med stöd från koden och föreningsstyrningsrapporten framgår det att det formella förfarandet kring inflytande och insyn är tillfredsställande, det vill säga föreningen följer det styrdokument, som medlemmarna beslutat om. Ändå konstaterar föreningsgranskarna att det inkommer få nomineringar till styrelse och valberedning och få av medlemmarna, sett till medlemsstorleken, deltar i föreningsstämman. Det är en utveckling vi sett sedan ett antal år tillbaka och är förenat med risker.

Med ett förändrat säkerhetspolitiskt läge och med en global ekonomi i gungning, är det av stor vikt att föreningsdemokratin fungerar. Få nomineringar och bristande engagemang på brf- och/eller regionnivå ökar risken för att få in oönskade element bland förtroendevalda. Ett procentuellt minskande deltagande på årsstämman kan urholka föreningsdemokratin på sikt.

Detta kommer att ställa allt större krav på styrelse, koncernledning och valberedning att våga ställa tydligare krav på bland annat verksamhetens regelefterlevnad och ekonomiska skötsel. Vi behöver också våga vara kritiska till en rimlig nivå gällande saker som händer i den löpande verksamheten för att minimera risken att få in oönskade element, till exempel pengatvätt, finansiering av kriminell verksamhet, ekonomiska bedrägerier eller stölder.

Det kommer att resas allt större krav på det civila försvaret av Sverige och föreningsgranskarna vill med ovanstående kommenterar rikta en uppmaning till alla i vår rörelse att på lämpligt sätt sätta ljus på det arbetet.

Föreningsgranskarna har vid sin granskning funnit att styrelsen anger att föreningen inte avviker på några punkter i koden, vilket framgår av föreningsstyrningsrapporten. Föreningsgranskningen har utförts med kontroller av företrädesvis publicering av information på HSB Södra Norrlands webbplats inför stämman när det gäller information gällande föreningens ordinarie stämma, nomineringsrätt och motionsrätt.

Föreningsgranskningsrapporten har tillställts styrelsens ordförande i god tid innan tidpunkt för kallelse till föreningsstämman.



HSB – där möjligheterna bor

Sammanfattningsvis anser föreningsgranskarna att HSB Södra Norrland har tagit tillvara medlemmarnas rätt till insyn och inflytande i enlighet med intentionerna i koden.

Sundvall den dag som framgår av min elektroniska signatur.

Erik Fällmer





HSB – där möjligheterna bor