



HSB MÖLNDAL

FÖRENINGSSTYRNINGSRAPPORT 2024

HSB är Sveriges ledande boendeaktör, som ägs och styrs av cirka 680 000 medlemmar. Vi strävar efter att förbättra boendet för våra nuvarande och framtida medlemmar. Detta gör vi genom att bygga nya bostads- och hyresrätter, utveckla och förvalta befintliga boenden och erbjuda bosparande som öppnar dörrar till att hitta ett eget hem. Vi drivs inte av kortsiktig vinst, utan av våra medlemmars intressen. Det skapar unika möjligheter att utveckla hållbara bostäder i hela landet, även på platser där få vill bygga men många vill bo.

VÅR GEMENSAMMA GRUND

HSBs styrka är gemenskapen – att vi är en federation som arbetar tillsammans. Grunden för hela vår verksamhet är tre gemensamma styrdokument: HSBs kompass, HSBs kod för föreningsstyrning och Hantering av HSBs varumärke. De tre styrdokumenterna är en gemensam överenskommelse som underlättar vår samverkan och håller samman organisationen under det gemensamma varumärket. Föreningsstyrningsrapporten beskriver HSB Mölndals efterlevnad av HSBs gemensamma styrdokument.

HSBs kompass - vägen mot det goda boendet

HSBs kompass innehåller vision, uppdrag och strategier med övergripande nyckeltal. Kompassen syftar till att underlätta för HSB-föreningarna att driva sina verksamheter, samverka och lära av varandras goda exempel.

HSBs kod för föreningsstyrning

HSBs kod för föreningsstyrning utgör ett verktyg för att säkerställa en öppen och genomlyst organisation där varje medlem som så önskar ska ha insyn i verksamheten och möjlighet att påverka. HSBs kod för föreningsstyrning ska också bidra till att HSB styrs på ett så hållbart och effektivt sätt som möjligt för medlemmarna.

Hantering av HSBs varumärke

Hantering av HSBs varumärke anger hur HSB-organisationen ska stärka, tydliggöra, utveckla och vårda det gemensamma varumärket effektivt och enhetligt samt säkerställa att HSB följer lagar och regler inom marknadsrätt.

RAPPORT OM EFTERLEVNADEN AV HSBs GEMENSAMMA STYRDOKUMENT

HSB Mölndal följer styrdokumentet HSBs kompass, HSBs kod för föreningsstyrning och Hantering av HSBs varumärke och har inte några avvikelser från HSBs kod för föreningsstyrning under 2024.

Föreningsstyrningsrapporten har granskats av den föreningsgranskare som blivit vald på HSB Mölndals föreningsstämma. Föreningsstyrningsrapporten har inte granskats av föreningens revisor och utgör inte en formell del av den finansiella rapporteringen.

TILLÄMPNING AV HSBs KOD FÖR FÖRENINGSSTYRNING

HSBs kod för föreningsstyrning, "Koden", är utformad särskilt för HSB och utgår från Svensk Kooperations "Svensk kod för styrning av kooperativa och ömsesidiga företag", de kooperativa principerna och HSBs kärnvärderingar. Svensk Kooperation har utarbetat "Svensk kod för styrning av kooperativa och ömsesidiga företag" för att ytterligare främja det kooperativa och ömsesidiga företagandet och företagen i Sverige. Svensk Kooperations kod är gemensam och branschöverskridande och ska kunna tillämpas av kooperativa och ömsesidiga företag med olika storlek, organisation och verksamhet.

HSB har sedan 2008 arbetat efter en egen kod. I samband med lanseringen av Svensk Kooperations kod beslutades att uppdatera HSBs kod för föreningsstyrning med Svensk Kooperations kod som paraply. Koden kompletterar lagstiftning och andra regler genom att ange en norm för god föreningsstyrning på en högre ambitionsnivå. HSBs medlemmar ska kunna känna en trygghet i att organisationen styrs demokratiskt och att verksamheten är stabil, hållbar och trygg.

Koden är uppbyggd på åtta principer och i den årliga föreningsstyrningsrapporten ska föreningen redogöra för hur man tillämpat Koden. Den årliga rapporteringen ska ske enligt principen "följ och förklara". Det innebär att en förening som tillämpar Koden tydligt ska redovisa och ge en motivering till på vilket sätt föreningen följer principerna i den.

KODENS ÅTTA PRINCIPER

Rapporten utgår från de åtta principerna i HSB kod för föreningsstyrning. Varje avsnitt inleds med själva principens lydelse, och därefter följer en förklaring kring hur principen har följts under året.

2.1 Syfte och medlemsnytta

Styrelsen ska säkerställa att föreningens syfte, värdegrund och strategier utgår från medlemmarnas mening och att föreningen långsiktigt levererar medlemsnytta.

Styrelsen ska säkerställa att föreningen har en öppen kommunikation med intressenter; det vill säga medlemmar, kunder, medarbetare, leverantörer/samarbetspartners och samhället lokalt/globalt, samt lägga fast riktlinjer för föreningens uppträdande i samhället och ange vilka regelverk och principer som föreningen följer.

HSB Mölndal verkar på styrelsens uppdrag för en tydlig och stark koppling mellan ägare, medlemmar, övriga intressenter och verksamheten. Ett normalt verksamhetsår är fyllt av aktiviteter som alla stärker relationen mellan ägare, medlemmar, övriga intressenter och verksamheten. Till stöd i arbetet finns HSBs gemensamt framtagna styrdokument samt de policyer som är beslutade av styrelsen. Exempel på aktiviteter som stödjer en öppen intressentkommunikation och dialog är:

- Genomförande av föreningsstämma och medlemsgruppens årsmöte.
- Utbildningsverksamhet för förtroendevalda.
- Utbildningsverksamhet för medlemmar.
- Mottagandeprocess för nya ordföranden i medlems- och kundföreningar.
- Medlems- och kundevent tillsammans med samarbetspartners.
- Ägarträffar.
- Medlems- och kundbesök.
- Medlems- och kundundersökningar.
- Process och fastställande av regionföreningens mål- och verksamhetsplan.
- HSB-ledamotsträffar.
- Verksamhetskommunikation – löpande nyhetsbrev till kunder, förtroendevalda, medlemmar, bosparare och hyresgäster. Kommunikation via kundportalen Mitt HSB och på webbplatsen.
- Företagsgemensamma möten en gång i månaden och en företagsgemensam konferens.

2.2 Demokratiska processer

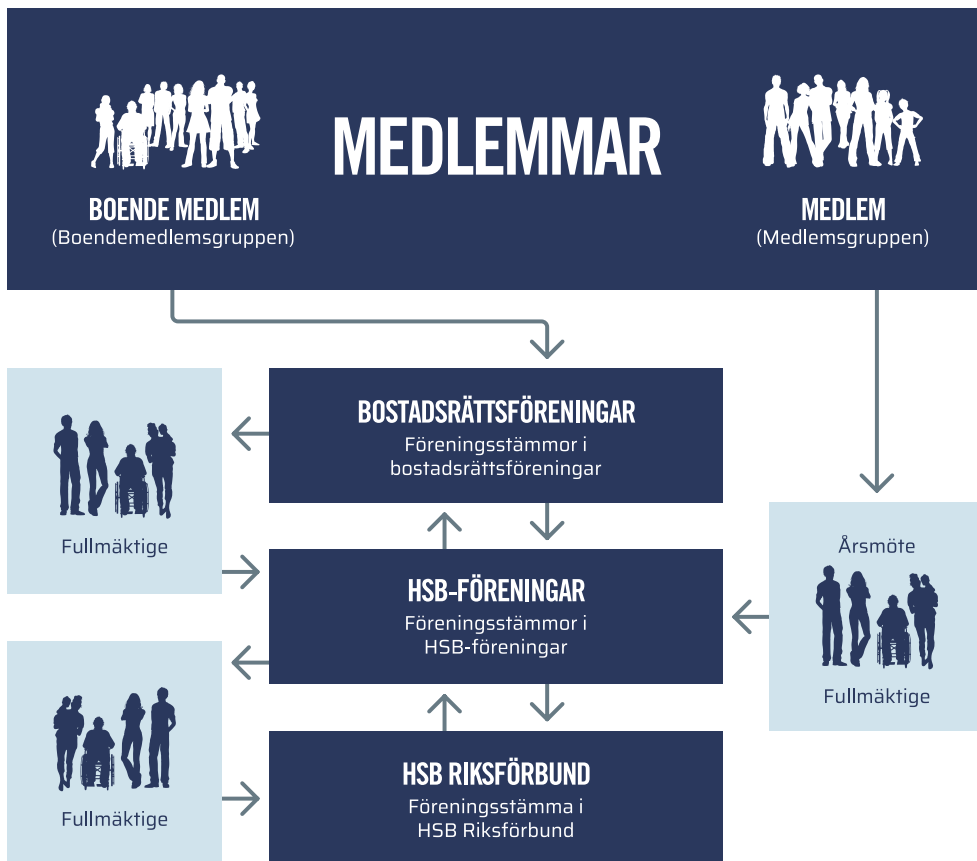
HSB har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag.

Processerna ska på ett öppet och transparent sätt främja medlemmarnas medverkan i olika forum och ge möjlighet till påverkan och insyn i verksamheten. Medlemmarna utser också representanter till de högsta beslutande organen.

Styrelsen ska kontinuerligt utvärdera föreningens demokratiska organisation och vid behov initiera förändringar.

HSB Mölndal har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag. Nedan redovisas en bild över HSBs organisation och exempel på hur principen tillämpas.

Parlamentarisk påverkan i HSB



Öppet medlemskap för alla

Medlemmarna i HSB Mölndal finns representerade i två olika medlemsgrupper:

Boendemedlemsgruppen

Består av HSB-bostadsrättsföreningar och medlemmar i HSB Mölndal som innehar en bostadsrättslägenhet i en HSB-bostadsrättsförening.

Medlemsgruppen

Består av medlemmar i HSB Mölndal som inte innehar en bostadsrättslägenhet i en HSB-bostadsrättsförening.

Föreningsstämman

Föreningsstämman är HSB Mölndals högsta beslutande organ. Föreningsstämmans befogenheter utövas helt av fullmäktige.

Fördelning av fullmäktigeplatser

Fullmäktige och dess suppleanter väljs på följande sätt:

Boendemedlemsgruppen

Varje bostadsrättsförening som är medlem i HSB Mölndal väljer på sin ordinarie föreningsstämma en fullmäktig och en suppleant för varje påbörjat grundtal i bostadsrättsföreningen.

Medlemsgruppen

Medlemsgruppen väljer en fullmäktig och en suppleant för varje påbörjat grundtal medlemmar. Val sker årligen på medlemsgruppens årsmöte som hålls i mars varje år. Kallelse till årsmötet sker senast två veckor innan mötet genom utskick via mejl eller personligt brev samt genom information på HSB Mölndals webbplats.

Grundtalet fastställs årligen av HSB Mölndal föreningsstämma.

Nomineringar till förtroendeposter

HSB Mölndals medlemmar kan nominera till förtroendeposter. Valberedningen informerar medlemmarna om hur nomineringsprocessen går till genom digitala utskick samt information på HSB Mölndals webbplats.

Valberedningen skickar även förfrågan till nuvarande styrelseledamöter, revisorer och föreningsgranskare om de står till förfogande för omval.

Motionshantering

Av HSB Mölndals stadgar framgår att medlem och fullmäktige har möjlighet att skicka in motioner senast sista mars. Information kring hur man skriver en motion och vart motionen ska skickas finns på föreningens webbplats.

Motionerna ska tillsammans med styrelsens yttrande och förslag tillställas föreningsstämman i samband med kallelse till föreningsstämman.

2.3 Medlemmarnas deltagande i föreningens värdeskapande

Den kooperativa affärsmodellen utgår från att medlemmarna deltar i föreningens värdeskapande genom två roller, en affärsrelation och en ägarrelation.

Styrelsen ska säkerställa att dessa relationer är utformade så att de främjar medlemmarnas ekonomi, engagemang och lojalitet.

HSB Mölndal har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen och föreningens verksamhet regleras av stadgarna. HSB Mölndals verksamhet ska bedrivas i samverkan med föreningens medlemmar. Av stadgarna framgår hur medlemmarna ska delta i verksamheten.

HSB Mölndal drivs på styrelsens uppdrag enligt principen om att varje enskilt verksamhetsområde ska bära sina egna kostnader. Den principen säkerställer ett effektivt och kund- och medlemscentrerat arbetssätt. Det ger också en god överblick över föreningens ekonomi. I syfte att öka medlems- och kundnyttan deltar HSB Mölndal i den HSB-gemensamma tjänsteutvecklingen.

Styrelsen följer löpande utvecklingen som också återrapporteras till medlemmarna i samband med föreningsstämman, i nyhetsbrev, på webbplatsen och vid olika former av möten och konferenser som arrangeras under ett verksamhetsår.

2.4 Föreningsstämman

Föreningsstämman ska förberedas och genomföras på ett sådant sätt att goda förutsättningar skapas för medlemmarna att utöva sina medlemsrättigheter. På föreningsstämman ska väljas en eller flera personer med uppdrag att granska verksamheten ur ett medlemsperspektiv och lägga fram en granskningsrapport till föreningsstämman.

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ. HSB Mölndals ordinarie föreningsstämma hålls normalt i maj varje år. Föreningsstämmans befogenhet utövas helt av fullmäktige, som utses av medlemsgrupperna. Antalet fullmäktige baseras på varje påbörjat grundtal, vilket fastställs årligen av HSB Mölndal föreningsstämma.

HSB Mölndal skickar under sista kalendermånaden i verksamhetsåret ut information om datum, tid och plats för kommande års föreningsstämma till samtliga valda fullmäktige. Informationen skickas även till HSB Mölndals styrelse, valberedning, föreningsgranskare och revisor. Informationen publiceras också på föreningens webbplats.

På webbplatsen finns information om vilka som har motionsrätt, hur det går till att skriva en motion, när motioner ska ha inkommit samt hur dessa ska skickas in. Senast den 31 mars ska motioner ha inkommit till HSB Mölndals styrelse. HSB Mölndals styrelse behandlar och besvarar varje inkommen motion. Styrelsen motiverar alltid sina motions svar och förslag till beslut. I vissa fall väljer styrelsen att lägga samma förslag som motionerats om för att påskynda en föreslagen ändring. När styrelsen finner behov av det lägger styrelsen även egna förslag till föreningsstämman.

Formell kallelse och övriga underlag skickas ut senast två veckor innan föreningsstämman i enlighet med stadgarna. Kallelsen och övriga underlag till föreningsstämman har sådan utformning att fullmäktige kan bilda sig en välgrundad uppfattning om de ärenden som ska behandlas. Till kallelsen bifogas årsredovisning, föreningsstyrningsrapport, föreningsgranskarens rapport, valberedningens berättelse och förslag samt inkomna motioner med styrelsens svar och förslag till beslut.

I enlighet med HSBs kod för föreningsstyrning väljer föreningsstämman årligen minst en föreningsgranskare med uppdrag att granska verksamheten ur ett medlemsperspektiv. Föreningsgranskaren lägger fram en granskningsrapport till föreningsstämman och arbetar enligt riktlinjer i föreningsgranskarinstruktionen, fastslagen

av föreningsstämman. Instruktionen finns tillgänglig på webben.

HSB Mölndal har som ambition att vd, styrelseordförande, styrelseledamöter, revisor, minst en förtroendevald föreningsgranskare, minst en ledamot från valberedningen samt företagsledning ska närvara på föreningsstämman.

Föreningsstämma 2024

HSB Mölndals föreningsstämma hölls den 23 maj 2024 i HSB Mölndals föreningslokal (Järnvägsgränd 2, Mölndal). Kallelse till föreningsstämman skickades med e-post till fullmäktige och publicerades samtidigt tillsammans med övriga stämmohandlingar på föreningens webbplats.

Föreningens fullmäktige uppgick år 2024 till 61. Medlemsgruppen utsåg 3 fullmäktige av 12 möjliga. 27 fullmäktige upptogs i röstlängden på föreningsstämman 2024.

I enlighet med valberedningens förslag var Helena Johansson stämмоordförande. Mats Hård och Rolf Ottosson utsågs till rösträknare tillika protokolljusterare. Protokollet från föreningsstämman publicerades inom tre veckor på webbplatsen.

I december 2024 publicerades information på HSB Mölndals webbplats om att föreningsstämman år 2025 hålls den 15 maj kl. 18.00 i HSB Mölndals föreningslokal (Järnvägsgränd 2, Mölndal).

På föreningens webbplats finns information om fullmäktiges rätt att få ett ärende behandlat på stämman och vid vilken tidpunkt en sådan begäran måste ha nått föreningen för att med säkerhet kunna tas in i kallelsen.

2.5 Valberedningen

Samtliga val, till styrelse, föreningsgranskare, revisor och till andra förtroendeuppdrag, ska ske transparent och vara förberedda genom en strukturerad valberedningsprocess. Valberedningen ska också lämna förslag till arvoden och andra ersättningar för förtroendevalda.

Valberedningar kan förekomma på flera nivåer i organisationen och varje valberedning ska ha riktlinjer för sitt uppdrag. Valberedningens ledamöter ska, oavsett hur de utsetts, tillvarata föreningens och medlemmarnas intresse.

Enligt stadgarna fastslår föreningsstämman årligen en instruktion för valberedningen. Valberedningsinstruktionen är anpassad efter HSB Mölndals förhållanden och tjänar som styrdokument för valberedningens arbete. Valberedningen prövar årligen instruktionens relevans och aktualitet. Instruktionen finns tillgänglig på HSB Mölndals webbplats.

HSB Mölndals valberedning representerar föreningens medlemmar och väljs på ordinarie föreningsstämma med en mandattid på ett år. Valberedningen består av tre ordinarie ledamöter som samtliga har lång erfarenhet av föreningsarbete. Valberedningen driver ett aktivt och självständigt arbete inom ramarna för valberedningsinstruktionen som antagits av föreningsstämman. Det innebär att valberedningen ska

- lämna förslag till ledamöter i styrelsen och förslag till styrelseordförande
- lämna förslag till styrelsearvode
- lämna förslag till val och arvodering av föreningsgranskare
- lämna förslag till ordförande för ordinarie föreningsstämma
- lämna förslag till valberedning.

Styrelsen bereder frågan om arvode för valberedningen.

Valberedningen har tagit del av styrelseutvärderingen och intervjuat nuvarande styrelseledamöter, revisorer och föreningsgranskare.

Medlemmar har möjlighet att vända sig till valberedningen och lämna förslag på nomineringar. Information om valberedningen och kontaktuppgifter finns på HSB Mölndals webbplats.

Information från valberedningen om nomineringsförfarandet presenterades på webben i december 2024 samt genom digitalt utskick i januari 2025 till samtliga medlemmar i HSB Mölndal med registrerad e-postadress.

Valberedningens förslag skickas ut tillsammans med kallelsen till föreningsstämman. Samtidigt presenteras förslaget på föreningens webbplats tillsammans med en redogörelse för hur valberedningen har bedrivit sitt arbete. Valberedningen har följande sammansättning efter föreningsstämman 2024:

- Lennart Sjöström, ordförande
- Berne Hultin
- Johan Kronsell

2.6 Styrelse

Styrelsens kompetens ska vara anpassad till verksamhetens komplexitet och omfattning.

Styrelsens ordförande leder styrelsens arbete och ansvarar för att styrelsen arbetar på ett effektivt sätt. Ordföranden ska på ett objektivt sätt främja en öppen debatt och konstruktiva diskussioner inom styrelsen. Varje ledamot ska agera självständigt och med integritet.

Styrelsens uppgift är att tillvarata föreningens och medlemmarnas intresse. Styrelsen utser vd, vilken har ansvaret för den löpande förvaltningen av bolaget.

HSB Mölndals styrelse består sedan föreningsstämman 2024 av åtta ledamöter och inga suppleanter. En ledamot, Oliver Kjellberger, avgick i förtid innan ordinarie föreningsstämma 2024. Vd ingår inte i styrelsen. Samtliga ledamöter är oberoende i förhållande till föreningen och ledningen. Ordförande och förtroendevalda ledamöter väljs för en mandatperiod på högst två år.

Det ingår i instruktionen till valberedningen att bedöma om styrelsen har en ändamålsenlig sammansättning, sett med hänsyn till HSB Mölndals verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden. Valberedningen ska också göra en samlad bedömning om styrelseledamöterna är oberoende i förhållande till föreningen och ledningen.

Styrelsens arbete bedrivs utifrån lagen om ekonomiska föreningar, övrig lagstiftning, stadgar och HSBs gemensamt beslutade styrdokument. Vidare bedrivs styrelsens arbete i enlighet med den arbetsordning och vd-instruktion som styrelsen årligen fastställer avseende arbetsfördelning mellan styrelsen och vd, samt formerna för den finansiella rapporteringen.

I arbetsordningen beskrivs styrelsens och ordförandes uppgifter, befogenheter och ansvarsområden samt styrelsens sammanträden och arbetsformer. Styrelsen har hållit nio styrelsemöten under 2024.

Styrelsens arbete utvärderas årligen genom en systematisk och strukturerad process. I utvärderingen identifieras utbildningsbehovet hos styrelsen som helhet. En formell utvärdering görs av styrelsens och de enskilda styrelsemedlemmarnas arbete. Resultatet av utvärderingen diskuteras i styrelsen och ligger till grund för förbättringar av styrelsens arbete. Styrelsens utvärdering är överlämnad till valberedningen.

Styrelsemöten 2024

Närvaro	19/1	22/2	21/3	18/4	29/5	29/8	24/10	28/11	19/12	Totalt
Eva Karlsson (ordf.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9/9
Ann Emanuelsson	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9/9
Bertil Levin	X	X	X	X	X	X	-	X	X	8/9
Britt Johansson	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9/9
Hans Sahlqvist	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9/9
Leif Moe	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9/9
Peter Joelsson	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9/9
Rolf Ottosson	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9/9
Oliver Kjellberger (avgick 19/3)	X	X								

2.7 Ersättning till ledande befattningshavare

Föreningen ska ha övergripande riktlinjer för ersättningar och villkor till ledande befattningshavare (vd och ledningsgrupp).

Riktlinjerna ska tydligt ange hur ersättningar och villkor för vd och ledande befattningshavare fastställs.

Styrelsen ska invätta ett ersättningsutskott eller själv fullgöra uppgiften.

Principer om ersättningar till ledande befattningshavare ska beslutas av styrelsen och redovisas i årsredovisningen. Föreningens revisor ska granska hur principerna om ersättning till ledande befattningshavare har tillämpats.

Principer för ersättning och andra anställningsvillkor för vd beslutas av styrelsen och redovisas i årsredovisningen under not 6.

Lön och andra anställningsvillkor för övriga i ledningen beslutas av vd. Rörliga ersättningar tillämpas inte för någon i ledningen.

2.8 Revision, risk och intern kontroll

Styrelsen ska etablera ett ramverk och processer för riskhantering och intern kontroll. Det ska vara anpassat till verksamhetens komplexitet och omfattning och vara föremål för årlig utvärdering.

Styrelsen ska se till att föreningsgranskarna har tillgång till relevant information om verksamheten och ett reglerat samarbete med externa revisorer.

Finansiell rapportering

Den finansiella rapporteringen och uppföljningen till styrelsen består av:

- Rapport per styrelsemöte som visar inlåning av medel från bostadsrättsföreningar samt tillgängliga medel i form av placeringar, tillgodohavande på bank samt belåningsutrymme på obelånade fastigheter. Rapporten

- visar även aktuella räntor och saldon för företagets fastighetslån.
- Årsbokslut samt analyser av utfall.
- Budget för kommande år.
- Prognoser för innevarande år, 3 gånger per år.
- Flerårsprognos med olika tänkbara utfallsscenarier.

Internrevision

Föreningen har ingen internrevision. Styrelsens bedömning är att ytterligare en kontrollinstans utöver de nuvarande kontrollfunktionerna inte är ekonomiskt motiverad.

Intern kontroll

En god intern kontroll är en av grunderna för ett effektivt styrelsearbete. Styrelsens arbetsordning syftar till att säkerställa en tydlig roll- och ansvarsfördelning för en effektiv hantering av verksamhetens risker. HSB Mölndal upprättar varje år en verksamhetsplan med företagets mål för kommande år. Företagets mål följs upp och rapporteras kvartalsvis till styrelsen.

Vid varje kvartal redovisas en ekonomisk uppföljning per verksamhetsområde för styrelsen och den görs även månadsvis internt.

Vi undersöker kontinuerligt nöjdheten bland våra kunder, medlemmar och medarbetare (NKI-/NMI-undersökning). Både NMI-undersökning och NKI-undersökning genomfördes senast under 2023. Två mindre kundundersökningar gällande ekonomisk och administrativ förvaltning samt fastighetsservice genomfördes under 2024. Under året erbjöds även samtliga medarbetare en hälsokontroll. Bland de som deltog genomfördes i samband med det en hälso- och arbetsmiljökartläggning.

Attestinstruktionen för HSB Mölndal granskas av revisorerna och uppdateras årligen. I slutet av varje räkenskapsår genomför revisorerna en granskning och avlämnar en granskningsrapport till ledning och styrelse. Samtliga föreningsdokument avseende HSB Mölndal ses årligen över såsom arbetsordning, vd-instruktioner, sammanträdesplaner och principer för firmateckning, delegation och attest i syfte att harmonisera och tydliggöra ansvar, styrning och kontroll.

Inlåning och betaltjänstverksamhet

HSB Mölndal är anslutet som ombud till det nationella betaltjänstbolaget HSB Finansstöd AB. HSB Finansstöd står under Finansinspektionens tillsyn och tillhandahåller betaltjänster och sköter betalningar på uppdrag av bostadsrättsföreningarna. Ekonomichefen är övergripande betaltjänstansvarig och ansvarig för inlåningen samt regelefterlevnad.

HSB Mölndal som ombud till HSB Finansstöd samt registrerad som inlåningsföretag, genomför årlig utbildning inom AML för styrelsen och relevanta personer inom organisationen. Rutiner för att säkerställa betaltjänstuppgifterna från kunder finns att tillgå från HSB Finansstöd.

Revision

Enligt stadgarna ska revisorerna till antalet vara lägst en och högst två och av dessa utses alltid en av HSB Riksförbund. Föreningsstämman 2024 beslutade att revisorerna ska vara högst en och HSB Riksförbund utsåg Inger Kollberg, PwC, till revisor för HSB Mölndal. Revisorn gör en årlig granskning av intern kontroll och förvaltning och rapport läggs fram på ett styrelsesammanträde i december.

Föreningsgranskare

Vid sidan av revisorn utser föreningsstämman en eller flera föreningsgranskare. Revisor är ett lagbundet krav medan föreningsgranskare är ett tillägg inom HSB enligt stadgarna och HSBs kod för föreningsstyrning. Föreningsgranskarens uppdrag är inriktat på granskning ur ett medlemsperspektiv, föreningens styrning samt medlemmarnas insyn och möjlighet till inflytande. Granskningen tar sin utgångspunkt i HSBs kod för föreningsstyrning och föreningsstyrningsrapporten samt övriga gemensamma styrdokument.

Föreningsgranskaren arbetar enligt fastslagen föreningsgranskarinstruktion och ska till föreningsstämman lämna en granskningsrapport som uttalar sig om föreningens efterlevnad av HSBs kod för föreningsstyrning med fokus på medlemmarnas rätt till insyn och inflytande. Granskningsrapporten publiceras på HSB Mölndals webbplats inför ordinarie föreningsstämma.

Föreningsstämman 2024 fastslog föreningsgranskarinstruktionen samt utsåg en föreningsgranskare för HSB Mölndal för en mandattid om ett år. Föreningsstämman utsåg Solny Carlsson till föreningsgranskare. Föreningsgranskaren har fått del av samtliga styrelseprotokoll för räkenskapsåret 2024. Protokollen är beslutsprotokoll vilket gör att föreningsgranskaren kan utläsa att styrelsen har behandlat och beslutat om det som åligger styrelsen.

GRANSKNINGSRAPPORT TILL FÖRENINGSTÄMMAN

Uppdraget för eningsgranskare har är att övergripande granska medlemmens rätt till insyn och inflytande i medlemsföreningen. Granskningen tar sin utgångspunkt i HSBs kod för eningsstyrning.

Föreningsgranskaren har för sitt uppdrag kontrollerat HSB Mölndals hemsida så att all relevant information finns med. Kontrollerade också i Team Engine information om styrelsemöten och protokoll. Föreningsgranskaren använde HSBs kontrollmall i Excel under granskningen. Föreningsgranskarens slutsats är att allt är korrekt.

Föreningsgranskaren har tagit del av eningsstyrningsrapporten och styrelsens beskrivning av hur kodens principer tillämpats. Föreningsgranskaren har vid sin granskning funnit att styrelsens redovisning av kodens principer beskriver detta.

Beskrivningen har enligt eningsgranskarens uppfattning varit tillräckliga för att uppfylla syftet med öppenhet gentemot medlemmarna.

Föreningsgranskningen har utförts med kontroller av publicering av information på föreningens webbplats inför stämman. Det finns inte anledning att ha synpunkter på den information som lämnats till medlemmarna.

Granskningsrapporten har tillställts ordförande i god tid innan tidpunkt för kallelse till eningsstämmen.

Slutligen anser eningsgranskaren att föreningen har tagit tillvara medlemmarnas rätt till insyn och inflytande i enlighet med HSBs kod för eningsstyrnings intentioner.

Mölndal 2025-03-02

Solny Carlsson
Föreningsgranskare