

PERSONUPPGIFTSPOLICY HSB MALMÖ

GENERELLT OM INTEGRITETSSKYDD

Den 25 maj 2018 trädde EU-förordningen "General Data Protection Regulation" – GDPR – i kraft. Syftet med dessa regler är att skydda den enskildes integritet vid behandling av personuppgifter. Denna policy redogör för hur HSB Malmö behandlar personuppgifter i verksamheten. Förutom att GDPR gäller som lag i Sverige har även kompletterande lagar såsom dataskyddslagen och kamerabevakningslagen antagits.

ANSVAR FÖR ATT REGLERNA FÖLJS

HSB Malmö Ekonomisk Förening har personuppgiftsansvaret för den personuppgiftsbehandling som sker i HSB Malmös regi. Styrelsen har det övergripande ansvaret för att GDPR följs inom organisationen. Personuppgiftsansvaret kan leda till höga sanktionsavgifter och skadestånd vid allvarliga överträdelser.

BEGREPP: PERSONUPPGIFT OCH BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

GDPR:s regler gäller för behandling av personuppgifter, som all slags information som kan hänföras till en fysisk levande person. Exempel inkluderar namn, personnummer, adress, och fotografier. Reglerna gäller vid all behandling av personuppgifter, främst inom IT-system men även manuell hantering omfattas.

KÄNSLIGA PERSONUPPGIFTER

Vissa personuppgifter definieras som känsliga enligt GDPR, som politiska åsikter, religiös övertygelse, medlemskap i fackförening, och uppgifter om hälsa eller sexualliv. Behandling av dessa uppgifter är för det mesta förbjuden, men vissa undantag finns.

ÄNDAMÅL OCH NÖDVÄNDIGA UPPGIFTER

Personuppgifter får endast samlas in för specifika, uttryckliga och berättigade ändamål och får inte behandlas för något annat ändamål. De personuppgifter som behandlas ska vara korrekta och relevanta i förhållande till ändamålen.

LAGLIGA GRUNDER

Det krävs en laglig grund för att få behandla personuppgifter. HSB Malmö får behandla personuppgifter om det är nödvändigt för att ingå eller fullgöra ett avtal, krävs enligt lag, efter en intresseavvägning, eller om samtycke har lämnats.

INTRESSEAVVÄGNING

Behandling av personuppgifter är tillåten om det är nödvändigt för att tillgodose ett berättigat intresse hos HSB Malmö, och detta intresse väger tyngre än den registrerades behov av skydd.



HSB – där möjligheterna bor

SAMTYCKE

Samtycke innebär att den registrerade har gett sitt tillstånd till personuppgiftsbehandlingen efter att ha fått tydlig information. Samtycket ska vara frivilligt och den registrerade ska alltid kunna säga nej utan att drabbas av konsekvenser.

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

Personuppgifter inom Avtal

HSB Malmö har rätt att behandla personuppgifter som behövs för att fullgöra ett avtalsförhållande med den registrerade. Detta inkluderar avtal med privatpersoner, bostadsrättsföreningar, konsulter och anställda.

Personuppgifter i Marknadsföring

HSB Malmö behandlar personuppgifter för marknadsföringsändamål, såsom nyhetsbrev och evenemang. Detta sker enligt den lagliga grunden intresseavvägning.

Personuppgifter inom HR

HSB Malmö behandlar nödvändiga personuppgifter för anställningsavtal och rättsliga förpliktelser. Detta inkluderar registrering av sjukfrånvaro och företagshälsovård.

ÅTKOMST TILL PERSONUPPGIFTER

Åtkomsten till personuppgifter ska vara begränsad till nödvändiga anställda. Värderande eller diskriminerande omdömen får inte noteras.

HSB MALMÖ SOM PERSONUPPGIFTSBITRÄDE

HSB Malmö agerar som personuppgiftsbiträde åt bostadsrättsföreningar och garanterar att GDPR:s regelverk följs.

GALLRING

Personuppgifter får inte bevaras längre än nödvändigt. Efter avtalsförhållandets upphörande ska gallring ske efter en bestämd tid.

UTLÄMNANDE AV PERSONUPPGIFTER

Personuppgifter får endast ges ut till tredje man om det är nödvändigt för att fullgöra avtal, skyldighet enligt lag, eller om samtycke lämnats.

DEN REGISTRERADES RÄTTIGHETER

Den registrerade har rätt till insyn, ändring, radering, överföring av uppgifter, och att lämna klagomål hos Integritetsskyddsmyndigheten.



HSB – där möjligheterna bor

PERSONUPPGIFTSINCIDENTER

En incident uppstår om HSB Malmö förlorar kontrollen över personuppgifter. Incidenter ska anmälas till dataskyddsansvarig och eventuellt till Integritetsskyddsmyndigheten inom 72 timmar.

KAMERABEVAKNING

Eventuell kamerabevakning som förekommer i verksamheten följer Kamerabevakningslagen som kompletterar GDPR. Inspelat material används endast för avsett ändamål och skyddas med lämpliga säkerhetsåtgärder.

KONTAKT RÖRANDE GDPR

Vid frågor om Policyn eller vid andra önskemål avseende personuppgifter, vänligen kontakta HSB Malmö enligt nedan:

HSB Malmö ek för

Telefonnummer: 010-442 30 00

E-postadress: gdpr.malmö@hsb.se

ÄNDRING AV INTEGRITETSPOLICY

HSB Malmö kan från tid till annan ändra denna policy. Den senaste versionen finns tillgänglig på vår webbplats.