



# FÖRENINGSTYRNINGSRAPPORT

HSB Mälardalarna 2023



HSB – där möjligheterna bor



# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Inledning .....	4
1. HSBs kod för föreningsstyrning .....	4
2. Kodens åtta principer .....	5
2.1 Syfte och medlemsnytta .....	5
2.2 Demokratiska processer .....	6
2.3 Medlemmarnas deltagande i företagets värdeskapande .....	7
2.4 Föreningsstämma .....	7
2.5 Valberedning .....	8
2.6 Styrelsen .....	9
2.7 Ersättning till ledande befattningshavare .....	9
2.8 Revision, risk och intern kontroll .....	10

## INLEDNING

HSB är Sveriges ledande boendeaktör, som ägs och styrs av cirka 677 000 medlemmar i 24 regionala HSB-föreningar. HSB Mälardalarna är en av dessa och står för cirka 36 000 medlemmar. HSBs gemensamma grundtanke är att hela tiden utgå ifrån medlemmarnas intresse och utifrån det skapa det goda boendet.

Styrkan i HSB är gemenskapen, att vi är en federation. Grunden för hela vår verksamhet består av tre gemensamma styrdokument; HSBs kompass, HSBs kod för föreningsstyrning samt Hantering av HSBs varumärke. Styrdokumenterna utgår från svensk kod för bolagsstyrning, de kooperativa principerna, HSBs kärnvärderingar ETHOS och binder oss samman under ett gemensamt varumärke.

### HSBs kompass - vägen mot det goda boendet

Innehåller vision, uppdrag och strategier med övergripande nyckeltal. Kompassen syftar till att underlätta för de regionala HSB-föreningarna att driva sina verksamheter, samverka och lära av varandras goda exempel.

### HSBs kod för föreningsstyrning

Utgör ett verktyg för att säkerställa en öppen och genomlyst organisation där varje medlem som så önskar ska ha insyn i verksamheten och möjlighet att påverka. HSBs kod för föreningsstyrning ska också bidra till att HSB styrs på ett för medlemmarna så hållbart och effektivt sätt som möjligt.

HSB i siffror	HSB (hela Sverige) - 2022	HSB Mälardalarna - 2023
	4 100 medlems brf	351 medlems brf
	26 069 hyresrätter	1 300 hyresrätter
	123 000 bosparare	2 319 bosparare

### Hantering av HSBs varumärke

Anger hur HSB-organisationen ska stärka, tydliggöra, utveckla och vårda det gemensamma varumärket effektivt och enhetligt samt säkerställa att HSB följer lagar och regler inom marknadsrätt.

### Tillämpning av HSBs kod för föreningsstyrning

HSB Mälardalarna följer styrdokumenterna och har inte några lokala avvikelser från HSBs kod för föreningsstyrning. Föreningsstyrningsrapporten beskriver hur HSB Mälardalarnas tillämpat HSBs kod för föreningsstyrning under räkenskapsåret och granskas av de föreningsgranskare som blivit valda på HSB Mälardalarnas föreningsstämma.

## 1. HSBs KOD FÖR FÖRENINGSSTYRNING

HSBs kod för föreningsstyrning, "Koden", är utformad särskilt för HSB och utgår från Svensk Kooperations "Svensk kod för styrning av kooperativa och ömsesidiga företag", de kooperativa principerna och HSBs kärnvärderingar.

Svensk kooperations kod är gemensam och branschöverskridande och ska kunna tillämpas av kooperativa och ömsesidiga företag med olika storlek, organisation och verksamhet.

HSB har sedan 2008 arbetat efter en egen kod, med Svensk kooperations kod som paraply. Vissa anpassningar har gjorts i förhållande till Svensk kooperations kod<sup>1</sup>.

Syftet med Koden är att den ska utgöra ett internt verktyg för att säkerställa en öppen och genomlyst organisation där varje medlem som så önskar ska ha insyn i verksamheten och möjlighet att påverka samt främja medlemsdialogen. Koden ska också bidra till att HSB för medlemmarna drivs långsiktigt hållbart och ansvarsfullt samt styrs på ett för medlemmarna så effektivt sätt som möjligt.

Koden kompletterar lagstiftning och andra regler genom att ange en norm för god föreningsstyrning på en högre ambitionsnivå. HSBs medlemmar ska kunna känna en trygghet i att organisationen styrs demokratiskt och att verksamheten är stabil, hållbar och trygg.

Koden är uppbyggd på åtta principer. Den årliga rapporteringen ska ske enligt principen "följ och förklara".

Det innebär att en förening som tillämpar Koden tydligt ska redovisa och ge en motivering till på vilket sätt föreningen följer principerna i Koden.

### Läsinstruktion

Rapporten utgår från de åtta principerna i HSB kod för föreningsstyrning, se sid 6. Varje avsnitt inleds med själva principens lydelse (ljusblå text) och därefter följer en förklaring kring hur principen har följts under året (svart text).

<sup>1</sup> Se HSBs kod för föreningsstyrning s. 8

## 2. KODENS ÅTTA PRINCIPER

### 2.1 Syfte och medlemsnytta

Styrelsen ska säkerställa att föreningens syfte, värdegrund och strategier utgår från medlemmarnas mening och att föreningen långsiktigt levererar medlemsnytta.

Styrelsen ska säkerställa att föreningen har en öppen kommunikation med intressenter, det vill säga medlemmar, kunder, medarbetare, leverantörer/samarbetspartners och samhället lokalt/globalt, samt lägga fast riktlinjer för föreningens uppträdande i samhället och ange vilka regelverk och principer som föreningen följer.

HSB MälarDalarna arbetar på uppdrag av styrelsen och vår verksamhet och ansvarsgrund vilar på de kooperativa principerna och våra kärnvärderingar; Engagemang, Trygghet, Hållbarhet, Omtanke och Samverkan – ETHOS.

#### Hållbarhet

HSBs hållbarhetsarbete tar avstamp i vår strategi för hållbar tillväxt, som är en integrerad del av vår affär.

Strategin sätter fokus på resurseffektivitet, klimat, tillväxt genom hållbara tjänster och produkter samt att HSB ska vara en viktig aktör för det hållbara samhället.

#### Våra fokusområden



HSB ska ha resurseffektiv medlems- och affärsverksamhet som optimerar vårt bidrag till en hållbar utveckling och minskar vårt beroende av begränsade resurser.



HSB ska ha nära noll i klimatpåverkan i hela värdekedjan och är anpassat till ett förändrade klimatet.



HSB ska vara en ledande aktör i utvecklingen av hållbara tjänster och produkter inom boende.



HSB ska vara en viktig aktör för det hållbara samhället och spegla samhällets mångfald samt bidra till att skapa trygghet.

#### Policys

Styrelsen fastställer årligen de policys som verksamheten har att luta sig emot i sitt arbete. Se aktuella policys, antagna vid styrelsemötet 14 november 2023, här nedan.

##### Av styrelsen beslutade policys:

- Finanspolicy
- Policy för inlåningsverksamhet
- Policy för åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism
- HSBs policy för arbetsmiljö
- HSBs policy för bostadshyresrätter
- HSBs policy för hantering av personuppgifter
- HSB policy för informations-säkerhet
- HSBs policy för leverantörer och samarbetspartners (uppförandekod samarbetspartners)
- HSBs policy för systematiskt miljöarbete
- HSBs policy gällande bisyssla och konkurrerande verksamhet
- HSBs policy gällande upphandling av konsult och konsultuppdrag för tidigare anställd
- HSBs policy mot kränkande särbehandling
- HSBs policy om förmåner, representation och mutor (uppförandekod medarbetare)
- Jämställdhetspolicy
- Policy alkohol och droger



#### Ägardialog

HSB MälarDalarna genomför en rad aktiviteter under ett verksamhetsår för att stärka relationen, främja kommunikationen och fånga upp medlemmar och övriga intressenters mening.

Ägardialogen under året sker utifrån ett väl inarbetat Års-hjul, där varje kvartal innehåller olika aktivitet. Ägarträffar, Årsstämmor, Ordförandeträffar, Verksamhetsträffar och glöggmingel på kontoren.

Exempel på andra aktiviteter och processer som genomförs under ett verksamhetsår listas nedan:

- Utbildningar för medlemmar, förtroendevalda och kunder.
- HSB-ledamotsträffar
- Medlems- och kundevent tillsammans med samarbetspartners och mässor
- Medlems- och kundbesök.
- Medlems- och kundundersökningar.
- Process och fastställande av regionföreningens mål i form av verksamhetsplaner.
- Löpande nyhetsbrev och uppdateringar till medlemmar, förtroendevalda, kunder, bosparare och hyresgäster via e-post, Mitt HSB och hemsida.
- Medlemstidningen Hemma i HSB med fyra lokala sidor, 4 nr per år.
- Tidningen Uppdraget för förtroendevalda medlemmar, 4 nr per år.

## 2.2 Demokratiska processen

**HSB har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag.**

**Processerna ska på ett öppet och transparent sätt främja medlemmarnas medverkan i olika forum och ge möjlighet till påverkan och insyn i verksamheten. Medlemmarna utser också representanter till de högsta beslutande organen.**

**Styrelsen ska kontinuerligt utvärdera föreningens demokratiska organisation och vid behov initiera förändringar.**

HSB Mälardalarna har demokratiska processer där medlemmarnas mening får ett tydligt genomslag.

Här intill redovisas exempel på hur principen tillämpas:

### Öppet medlemskap för alla

Medlemmarna i HSB Mälardalarna delas upp i två medlemsgrupper.

**Boendemedlemsgruppen:** HSB bostadsrättsföreningar och medlemmar i HSB Mälardalarna som innehar en bostadsrättslägenhet i HSB bostadsrättsförening.

**Medlemsgruppen:** Medlemmar i HSB Mälardalarna som inte innehar en bostadsrättslägenhet i HSB bostadsrättsförening.

### Fullmäktige

Föreningsstämman är HSB Mälardalarnas högsta beslutande organ. Föreningsstämmans befogenheter utövas helt av fullmäktige. Fullmäktige och dess suppleanter väljs på följande sätt:

**Boendemedlemsgruppen:** Varje bostadsrättsförening som är medlem i HSB Mälardalarna väljer på sin ordinarie föreningsstämma en fullmäktig och en suppleant för varje påbörjat grundtal i bostadsrättsföreningen.

**Medlemsgruppen:** Väljer en fullmäktig och en suppleant för varje påbörjat grundtal medlemmar. Val sker årligen på medlemsgruppens årsmöte som hålls i mars månad varje år. Kallelse till möte för val av fullmäktige sker senast två veckor innan mötet via medlemstidningen Hemma i HSB.

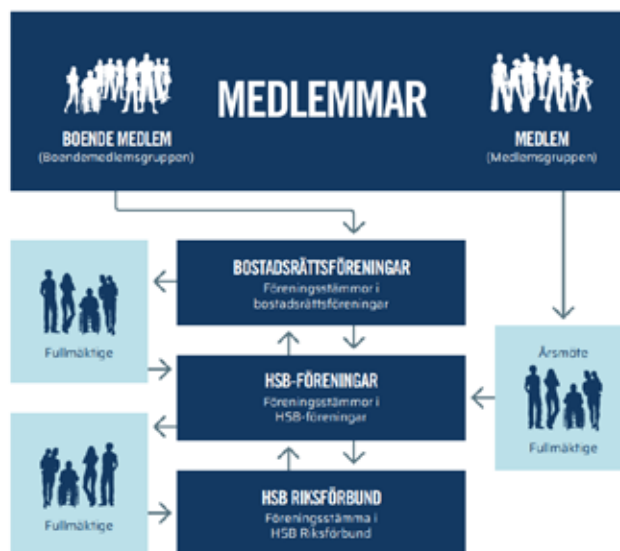
Grundtalet fastställs årligen vid ordinarie föreningsstämma.

### Styrelsen

Styrelsen väljs vid föreningsstämman och mandattiden är två år. Undantag – val av ordförande – som väljs på ett år. Inga suppleanter utses. Styrelsens storlek och sammansättning ger utrymme för olika kompetenser, erfarenheter och kön, vilket uppfyller de krav på oberoende som ställs på en effektiv och självständig styrelse. Styrelsen förnyas med hänsyn till utveckling av föreningens verksamhet och behovet av kontinuitet i styrelsearbetet.

Utöver HSB gemensamma styrdokument, som nämnts i början av denna rapport, bedriver styrelsen sitt arbete utifrån Lagen om ekonomiska föreningar, föreningens stadgar och den arbetsordning och vd-instruktion som styrelsen årligen fastställer. Arbetsordningen och vd-instruktionen tydliggör arbetsformer och arbetsfördelning mellan styrelsen och vd. Nya ledamöter ska gå HSB Riksförbunds utbildning för nya ledamöter.

### PARLAMENTARISK PÅVERKAN I HSB



### Valberedningen

Valberedningen utses vid ordinarie föreningsstämma och ska bestå av högst tre ledamöter, varav en ledamot utses till ordförande. Målsättningen är att valberedningens ledamöter ska spegla hela HSB Mälardalarnas geografiska område och ha en ledamot utsedd från respektive region; Dalarna, Västmanland och Örebro. Valberedningen arbetar enligt den valberedningsinstruktion som antagits av föreningsstämman.

Deras uppgift är att bereda föreningsstämmans beslut i tillsättnings- och arvodesfrågor med syfte att skapa ett bra underlag. Nya ledamöter i valberedningen ska gå HSB Riksförbunds utbildning för valberedare.

Presentation av valberedningen samt information om nomineringsprocessen presenteras även på HSB Mälardalarnas hemsida.

### Motionshantering

Av HSB Mälardalarnas stadgar framgår att medlem och fullmäktige, som önskar visst ärende behandlat på ordinarie föreningsstämma, skriftligen ska anmäla ärendet till styrelsen före februari månads utgång. Motionerna ska sedan tillsammans med styrelsens svar tillställas föreningsstämman i samband med kallelsen till föreningsstämman.

Information kring hur man skriver en motion och vart motionen ska skickas finns på HSB Mälardalarnas hemsida.

## 2.3 Medlemmarnas deltagande i företagets värdeskapande

**Den kooperativa affärsmodellen utgår från att medlemmarna deltar i föreningens värdeskapande genom två roller, en affärsrelation och en ägarrelation.**

**Styrelsen ska säkerställa att dessa relationer är utformade så att de främjar medlemmarnas ekonomi, engagemang och lojalitet.**

HSB MälarDalarna bedriver verksamhet som både medlemmar och andra externa kunder tar del av. Verksamheten måste bära sina kostnader och på sikt leverera ett överskott för att fortsatt utveckla verksamheten. Detta säkerställer ett effektivt arbetssätt och att resurser nyttjas på bästa sätt.

Ägardialog sker löpande under året mellan styrelse och ägarna samt ledning och ägarna. Detta sker i form av ett flertal årligt återkommande träffar samt föreningsstämman, se årshjul sid. 5.

### HSB 100 år

I år (2023) fyller HSB 100 år, något som firats med att sätta guldkant på årets alla ordinarie aktiviteter i årshjulet. För att ytterligare uppmärksamma jubileet och HSBs fantastiska historia deltog HSB MälarDalarna i den riksomfattande trailerturnén som samordnades av Riksförbundet.

Turnén besökte totalt 28 orter och lockade cirka 43 000 besökare. Tre av dessa stopp och cirka 1000 besökare stod HSB MälarDalarna för när Borlänge, Örebro och Västerås besöktes. Det bjöds på kaffe, tävlingar, historia, framtidsvisioner och ett otroligt stort engagemang från både besökare och personal.

Lite siffror	Genomförda quiz	Serverade kaffe	Uppskattat antal besökare
Borlänge	72	250	300
Örebro	95	350	500
Västerås	29	200	250

## 2.4 Föreningsstämma

**Föreningsstämman ska förberedas och genomföras på ett sådant sätt att goda förutsättningar skapas för medlemmarna att utöva sina medlemsrättigheter.**

**På föreningsstämman ska väljas en eller flera personer med uppdrag att granska verksamheten ur ett medlemsperspektiv och lägga fram en granskningsrapport till föreningsstämman.**

Föreningsstämman är HSB MälarDalarnas högsta beslutande organ. Föreningsstämmans befogenhet utövas helt av fullmäktige. Fullmäktige och fullmäktigesuppleanter utses av medlemsgrupperna, genom grundtalet en fullmäktig per 600 lägenheter för bostadsrättsförening respektive per 600 medlem i medlemsgruppen.

Ordinarie föreningsstämma hålls numera i april och kan hållas på annan ort än styrelsens säte inom HSB MälarDalarnas verksamhetsområde.

Datum för föreningsstämman publiceras på hemsidan senast sista månaden i verksamhetsåret. På hemsidan återfinns också information om hur man skriver en motion, vem som har motionsrätt samt att motionen måste inkom-

ma till HSB MälarDalarnas styrelse före februari månads utgång. Under året har även ett Jubileumsmagasin samt den sjunde utgåvan i serien HSB och Bostadspolitik tagits fram. Jubileumsmagasinet innehåller 38-sidor som slingrar sig genom bostadsnöd, krigsår, folkhemsbygge, miljonprogram, finanskriser och pandemi mot en framtid där hållbarhet, medlemsinflytande och ständig utvecklingslust fortfarande är ledstjärna. Boken HSB och bostadspolitik handlar om HSBs historiska utveckling och omfattar perioden 1997 till halvårsskiftet 2022.

### Medlemsfond

2022 instiftade HSB MälarDalarnas styrelsen en Medlemsfond. Fondens medel är avsedd för medlemsaktiviteter som arrangeras av våra medlemsföreningar med syfte att engagera och bidra till ökad gemenskap hos medlemmarna.

Ansökningarna behandlas av HSB MälarDalarnas ordförande, vd och medlemsansvariga.

För att få beviljade fondmedel utbetalda behöver respektive förening inkomma med en summering av genomförd aktivitet inklusive minst ett fotografi samt betalningsunderlag.

Inkomna summeringar och bilder används sedan under året i bl.a. HSB MälarDalarnas nyhetsbrev samt medlems-tidningen Hemma i HSB för att sprida goda exempel och inspirera andra föreningar att själva hitta på något tillsammans med sina medlemmar. 2023 har det inkommit färre ansökningar än föregående år, vi ser trots detta att fonden fyller sitt syfte och spelar en viktig roll i att motivera till fler aktiviteter i bostadsrättsföreningarna

dessa. Styrelsen motiverar alltid sina motionssvar och lämnar förslag till beslut.

När styrelsen finner behov av det lägger styrelsen även egna förslag till föreningsstämman.

Av valberedningens instruktion, fastslagen av föreningsstämman, framgår det att valberedningen även lämnar förslag till val av stämмоordförande. Förslaget framgår i kallelsen till föreningsstämman.

I enlighet med HSBs kod för föreningsstyrning väljer HSB MälarDalarnas ordinarie föreningsstämman årligen en eller flera personer med uppdrag att granska verksamheten ur ett medlemsperspektiv, och att lägga fram en granskningsrapport till föreningsstämman (Föreningsgranskare). Föreningsstämman fastställer även instruktion för föreningsgranskare.

Det är av stor vikt att nyckelpersoner från organisationen finns på plats vid föreningsstämman för att svara på medlemmarnas frågor så, om möjligt, deltar vanligtvis vd, styrelseordförande, övriga styrelseledamöter, HSB MälarDalarnas auktoriserade revisor, minst en förtroendevald föreningsgranskare, personer som står för inval i styrelse eller valberedning samt företagsledningen.

## 2.5 Valberedning

**Samtliga val, till styrelse, föreningsgranskare, revisor och till andra förtroendeuppdrag, ska ske transparent och vara förberedda genom en strukturerad valberedningsprocess. Valberedningen ska också lämna förslag till arvoden och andra ersättningar för förtroendevalda.**

**Valberedningar kan förekomma på flera nivåer i organisationen och varje valberedning ska ha riktlinjer för sitt uppdrag. Valberedningens ledamöter ska, oavsett hur de utsetts, tillvarata föreningens och medlemmarnas intresse.**

Valberedningen utses vid föreningsstämman och ska bestå av högst tre ledamöter. En av ledamöterna utses till sammankallande ordförande.

Valberedningen arbetar enligt den valberedningsinstruktion som årligen antas av föreningsstämman. Deras uppgift är att bereda och föreslå föreningsstämman beslut i tillsättnings- och arvodesfrågor med syfte att skapa ett bra underlag till föreningsstämmans behandling och beslut i dessa frågor. Valberedningens berättelse och slutgiltiga förslag till beslut presenterades inför föreningsstämman i stämmohandlingarna.

### Föreningsstämman 2023

Föreningsstämman 2023 genomfördes 20 april som hybridstämman på 3 orter, huvudort Örebro och länk till Borlänge och Västerås.

Kallelse till föreningsstämman, dagordning samt arbetsordning skickades till fullmäktige per post. Utifrån hållbarhets- och säkerhetssynpunkt publicerades resterande stämmohandlingar i inloggat läge på Mitt HSB.

Föreningens fullmäktige uppgick år 2023 till 344 stycken och av dessa deltog 120 fullmäktige på föreningsstämman. Enligt valberedningens förslag utsågs Tina Mansson Söderlund till stämмоordförande, Maritha Peterson och Ove Gidlöf att jämte ordförande justerare protokollet. Rösträknare utsågs på tre orter Maritha Peterson och Ove Gidlöf i Örebro, Margareta Sten och Mats Bjurström i Borlänge och Stefan Olsson och Lars-Göran Almgren i Västerås.

Protokoll från föreningsstämman finns tillgängligt på hemsidan sedan den 26 april 2023.

Valberedningen deltar vid ett styrelsemöte per år och även vid Ordförande- och Ägarträffar och informerar om sitt arbete och uppmanar föreningarna att aktivt delta i nomineringsarbetet.

Presentation av Valberedningen, kontaktuppgifter, information om hur nomineringsprocessen går till samt valberedningsinstruktionen finns att ta del av på HSB MälarDalarnas hemsida.

Valberedning efter föreningsstämman 2023:  
Britt-Marie Södarv (Ordförande), Eie Landquist och Carina Hedenberg.



## 2.6 Styrelsen

**Styrelsens kompetens ska vara anpassad till verksamhetens komplexitet och omfattning.**

**Styrelsens ordförande leder styrelsens arbete och ansvarar för att styrelsen arbetar på ett effektivt sätt. Ordföranden ska på ett objektivt sätt främja en öppen debatt och konstruktiva diskussioner inom styrelsen. Varje ledamot ska agera självständigt och med integritet.**

HSB Mälardalarnas styrelsen består av tio ledamöter. Åtta ledamöter är förtroendevalda och väljs av föreningsstämman och resterade två är fackliga personalrepresentanter. Ordförande väljs för en mandatperiod om ett år och resterande förtroendevalda ledamöter väljs för en mandatperiod om två år.

Styrelsens uppgift är att tillvarata föreningens och medlemmarnas intresse. Styrelsen utser vd, vilken har ansvaret för den löpande förvaltningen av bolaget. Vd ingår inte i styrelsen.

Presentation av styrelsen samt kontaktuppgifter finns på HSB Mälardalarnas hemsida.

Styrelsens kompetens är anpassad till verksamhetens komplexitet och omfattning. För att säkerställa att styrelsen har rätt kompetens är valberedningens arbete oerhört viktigt. I instruktionen till valberedningen anges olika grunder vilka ska tas i beaktande vid nomineringen.

Utvärdering av styrelsens och vds arbete sker årligen och delas med valberedningen.

### Närvaro styrelsemöten 2023

Under 2023 har styrelsen haft tio sammanträden

Förtroendevald	Invald	13/2	22/3	21/4	25/5	13/6	23/8	29/9	25/10	14/11	11/12
Leif Ringqvist	2005	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Kaare Andersson	2017	•	•	—	•	•	•	•	•	•	—
Gösta Boo	2011	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Jonny Gahnshag	2010	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Annika Hallberg	2013	•	•	—	•	•	•	•	•	•	•
Jakob Hägglund	2021	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Petra Signal	2014	•	•	—	•	•	•	•	•	•	•
Anneli Sundqvist	2020	•	•	•	•	•	•	•	•	—	•
Arbetstagarrepresentanter											
Patrik Hellström, Fastighets	2007	•	—	•	•	—	—	•	•	—	•
Frida Viberg, Unionen	2020	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

• Närvarande — Frånvarande

Utöver styrelsemöten har styrelsen deltagit vid Strategidagar 28-29 september tillsammans med HSB Mälardalarnas Koncerngrupp i Göteborg med studiebesök vid HSB Living Lab och HSB Göteborg.

## 2.7 Ersättning till ledande befattningshavare

**Föreningen ska ha övergripande riktlinjer för ersättningar och villkor till ledande befattningshavare (vd och ledningsgrupp).**

**Riktlinjerna ska tydligt ange hur ersättningar och villkor för vd och ledande befattningshavare fastställs.**

**Styrelsen ska inrätta ett ersättningsutskott eller själv fullgöra uppgiften.**

**Principer om ersättningar till ledande befattningshavare ska beslutas av styrelsen och redovisas i årsredovisningen. Föreningens revisor ska granska hur principerna om ersättning till ledande befattningshavare har tillämpats.**

Avtal om lön och andra anställningsvillkor för vd beslutas av styrelsen, efter förslag från styrelseordförande. Vd har fast månadslön samt förmånsbil.

Lön och andra anställningsvillkor för övriga i ledningen beslutas av vd.

Rörliga ersättningar tillämpas inte för någon i ledningen.

## 2.8 Revision, risk och intern kontroll

Styrelsen ska etablera ett ramverk och processer för riskhantering och intern kontroll. Det ska vara anpassat till verksamhetens komplexitet och omfattning och vara föremål för årlig utvärdering.

Styrelsen ska se till att föreningsgranskarna har tillgång till relevant information om verksamheten och ett reglerat samarbete med externa revisorer

### Finansiell rapportering

Den finansiella rapporteringen och uppföljningen till styrelsen består av:

- Rapport av resultat jämfört mot budget alternativt prognos vid varje styrelsemöte
- Årsbokslut
- Budget för kommande år.
- Prognoser för innevarande år efter tertial 1 och 2
- Rapport av Finanspolicy efter varje kvartal

### Internrevision

Föreningen har ingen formell internrevision skild från den övriga organisationen. Styrelsens bedömning är att ytterligare en kontrollinstans utöver de nuvarande kontrollfunktionerna inte är ekonomiskt motiverad.

### Intern kontroll

En god intern kontroll är en av grunderna för ett effektivt styrelsearbete. Styrelsens arbetsordning syftar till att säkerställa en tydlig roll- och ansvarsfördelning för en effektiv hantering av verksamhetens risker. HSB MälarDalarna arbetar utifrån en treårig Affärsplan. Företagets mål följs upp och rapporteras kvartalsvis till styrelsen.

Samtliga föreningsdokument avseende HSB MälarDalarna ses årligen över såsom arbetsordning, vd-instruktioner. Principer för firmateckning, delegation och attest ses över löpande under året. Allt i syfte att harmonisera och tydliggöra ansvar, styrning och kontroll.

### Revisor

Jonas Pettersson, Crowe Västerås AB valdes till ordinarie revisor av föreningsstämman 2023. Presentation av revisorn finns på HSB MälarDalarnas hemsida.

Revisorn gör årligen en granskning av intern kontroll och interna rutiner. Rapport av granskningen sker till styrelsen på årets första styrelsemöte. Revisorn ska även årligen vara med på ett styrelsemöte

### Föreningsgranskare

Föreningsgranskarorganet är inrättat särskilt från revisionsorganet med en tydlig skillnad i uppdrag och ansvar. Uppdraget regleras inte i lag utan enbart av stadgar och instruktion som fastställts av föreningsstämman och tillhandahålls på HSB MälarDalarnas hemsida. Föreningsgranskarens uppgift är att granska medlemmarnas rätt till insyn och inflytande i föreningen. Granskningen ska ta sin utgångspunkt i HSBs kod för föreningsstyrning och föreningsstyrningsrapporten. Föreningsgranskarna skriver årligen en granskningsrapport där de uttalar sig om föreningens efterlevnad av HSBs kod för föreningsstyrning med fokus på medlemmarnas rätt till insyn och inflytande. Granskningsrapporten presenteras vid föreningsstämman varje år.

Presentation av föreningsgranskarna samt instruktion för föreningsgranskare finns på HSB MälarDalarnas hemsida.

Föreningsgranskarna har deltagit digitalt på ett styrelsemöte, fått del av samtliga styrelseprotokoll för räkenskapsåret 2023 samt granskat Föreningsstyrningsrapporten.

