ANSÖKAN OM LÄGENHETSBYTE

HSB – där möjligheterna bor

Blanketten skickas till:

HSB Göteborg, Box 311 11, 400 32 Göteborg eller info.gbg@hsb.se

Bifoga följande:

1. Anställningskontrakt med löneuppgift för den tilltänkta bytesparten/nye hyresgästen samt den senaste lönespecifikationen.
2. Kopia av föreslagen hyresgästs gällande hyreskontrakt.
3. Motivera utförligen dina skäl till byte och bifoga eventuella handlingar som kan styrka skälen.

Handläggningstiden är cirka 1–3 månader, efter att alla papper inkommit.

HSB GÖTEBORGS HYRESGÄST(ER)

Namn 1				Personnummer		
Namn 2				Personnummer		
Gatuadress				Postnummer	Ort	
Antal rum	Yta i kvm	Lägenhetsnummer	Hyra/mån	Inflyttningsdatum (XXXX-XX-XX)		Telefonnummer dagtid
E-post						Önskat datum för byte (XXXX-XX-XX)
Anledning till byte						

FÖRESLAGEN HYRESGÄST (den som flyttar till en HSB-lägenhet)

Namn			Personnummer		E-post	
Medsökande, namn			Personnummer		E-post	
Gatuadress				Postnummer	Ort	
Antal rum	Yta i kvm	Lägenhetsnummer	Hyra/mån	Telefonnummer dagtid	Bott sedan	Antal familjemedlemmar
Nuvarande hyresvärd (kontaktperson)			Telefonnummer hyresvärd		Borgensman/Säkerhet för hyran	
Anledning till bytet						

Vi intygar härmed att bytet är ett direktbyte eller kedjebyte mellan oss och att inga olagliga eller hemlighållna transaktioner förekommer i samband härmed. Tillträdande hyresgäst är medveten om att det avtal som eventuellt upprättas beträffande byteslägenheten kan komma att sägas upp, om det senare skulle visa sig att lämnade uppgifter kring bytet är oriktiga.

UNDERSKRIFT

Ort och datum (XXXX-XX-XX)	Ort och datum (XXXX-XX-XX)
Namnteckning avflyttande hyresgäst	Namnteckning tillträdande hyresgäst
Namnteckning avflyttande hyresgäst	Namnteckning tillträdande hyresgäst

Jag godkänner även att HSB Göteborg kontaktar min nuvarande hyresvärd för referenser