



Anvisning Electrolux Vision

Välj med pilknappar vad som skall visas
Information > Register > Logga in > Språk

Läs mer information

För "Läs mer" väljer man att markera info. Bekräfta med **OK**.
 Välj **BACK** för att återgå.
 (Svep brickan över läsaren för personlig information)

Bokning

- 1 Svep brickan över läsaren, personlig sida visas
 "Välj alternativ eller OK, för boka"
- 2 Markera **Boka** bekräfta med **OK**
 Bokningsförval visas
 "Välj vad du vill boka tryck OK"
- 3 Välj **bokningsförval** och bekräfta med **OK**
 Nu visas kalenderbild med passtider
 "Välj dag och tid, tryck OK"
- 4 Flytta markering (blinkande blå ram) och välj pass, bekräfta med **OK**.
 Bokningen är klar när bild med "Bokning OK" visas. Välj **BACK** för att återgå eller logga ut



1,2



3



4

Avboka

Svep brickan över läsaren, markera **Avboka** och bekräfta med **OK**. Välj sedan vad som skall avbokas, bekräfta med **OK**. Avbokningen är klar när bild med "Avbokning OK" visas.
 Välj **BACK** för att återgå