

## ATT SKRIVA EN MOTION

### HUR GÅR DET TILL ATT SKRIVA EN MOTION

I HSB kod för bostadsrättsförening, punkten 1.1.2, står det följande:

”Motioner: Föreningen ska i god tid före ordinarie föreningsstämma och i god tid före det att motionstiden har gått ut informera medlemmarna om deras rätt att få ett ärende behandlat på föreningsstämman. Informationen ska innehålla:

- Hur motionen ska skrivas och var den ska lämnas
- Sista datum för att lämna motioner”

För att underlätta har vi tagit fram denna vägledning.  
Observera att rena förvaltningsfrågor kan riktas till styrelsen året om.

### SÅ HÄR SKRIVER DU EN MOTION TILL FÖRENINGSTÄMMA

1. Skriv en rubrik som kortfattat beskriver vad ärendet gäller.
2. Skriv vad ärendet handlar om.
3. Avsluta motionen med att själv föreslå ett beslut som du tycker att föreningsstämman ska ta.
4. Skriv under dokumentet med ditt/era namn och datum.
5. Skicka in din motion enligt nedan.

Det är viktigt att din motion kommer in i tid, annars kommer den inte att kunna behandlas på föreningsstämman. Sista dagen för att lämna in motionen är före april månads utgång.

Lämna din motion i brevlådan utanför vicevärdskontoret.