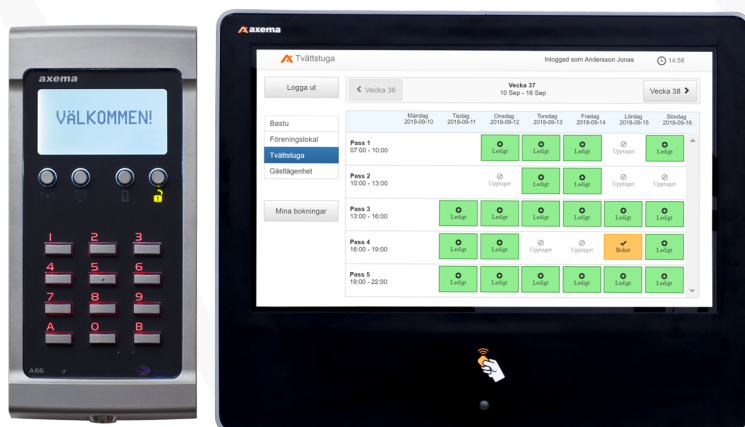


Användarinstruktion

Axema VAKA

Information till användare angående Axema VAKA bokning- och passersystem



Lås upp/öppna dörr

Håll upp passerbrickan mot ikonen på läsaren/porttelefonen eller mot mitten av läsaren om ikon saknas. Systemet registrerar passerbrickan och låser upp/öppnar dörren.

Vissa tider på dygnet, exempelvis kväll/natt, kan en PIN-kod behöva anges efter att passerbrickan har visats. Vid första passagen uppmanar läsaren till att ange en PIN-kod.

Bokning

Inloggning till info- & bokningsskärm

Inloggning görs med avläsning av passerbrickan vid symbolen på info- & bokningsskärmen, varpå bokningssidan automatiskt öppnas.



Inloggning till internetbokning

Surfa till spelmansgarden.mine.nu med valfri webbläsare.

Användarnamn: taggnummer (ersätts av din E-post)

Lösenord: 1234 (Välj ny vid första inloggning)

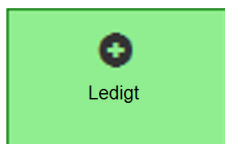
Inloggning kan även göras med E-postadress och lösenord. E-postadress och lösenord anges/ändras under 'Inställningar' efter inloggning.

Daglig användning

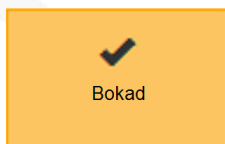
Efter inloggning visar skärmen en översikt för den aktuella veckan och det aktuella bokningsobjektet. Veckan som visas kan ändras med pilarna i övre delen av fönstret och bokningsobjektet som visas väljs i den vänstra delen av fönstret.

Ett pass **bokas** eller **avbokas** genom att klicka på det och därefter bekräfta valet.

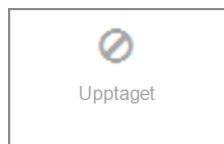
Under **Mina bokningar** finns en översikt av alla bokade pass.



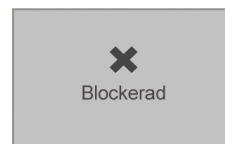
*Passet är
bokningsbart*



*Passet är bokat av
er*



*Passet är bokat av
någon annan*



*Maximum antal
pass är bokade/
förbrukade*

Under bokade pass används passerbricka/kort i läsaren vid bokat objekt för att låsa upp dörren.

Bokningsregler

Funktioner i läsare med display

Byta PIN-kod

Tryck B och följ anvisningarna i läsaren.